

# Een overheidsdienst op weg naar uitmuntendheid

ACTIVITEITENVERSLAG  
& vooruitzichten 2013

2012

*Het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel*



## CONTACT

**Tel.** + 32 (0)2 204 21 11

**E-mail** : [info@mbhg.irisnet.be](mailto:info@mbhg.irisnet.be)

**Adres** : Kruidtuinlaan 20, 1035 Brussel

[www.brussel.irisnet.be](http://www.brussel.irisnet.be)

[www.facebook.com/hetmbhg](http://www.facebook.com/hetmbhg)



be in motion  
be.brussels 

# EEN OVERHEIDSDIENST OP WEG NAAR UITMUNTENDHEID

Activiteitenverslag 2012 & vooruitzichten 2013



# INHOUD

<b>VOORWOORD</b> .....	<b>7</b>
<b>I. HET MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST</b> .....	<b>9</b>
Uitdagingen .....	9
Algemene opdrachten .....	9
Structuur .....	10
Personeel .....	11
Een nieuwe managementstijl .....	12
Innoverende projecten .....	14
<b>II. HET SECRETARIAAT-GENERAAL EN DE BESTUREN VAN HET MINISTERIE</b> .....	<b>15</b>
<b>HET SECRETARIAAT-GENERAAL (SG)</b> .....	<b>15</b>
<b>HET BESTUUR RUIMTELIJKE ORDENING EN HUISVESTING (BROH)</b> ..	<b>24</b>
<b>HET BESTUUR ECONOMIE EN WERKGELEGENHEID (BEW)</b> .....	<b>30</b>
<b>HET BESTUUR PLAATSELIJKE BESTUREN (BPB)</b> .....	<b>36</b>
<b>HET BESTUUR UITRUSTING EN VERVOER (MOBIEL BRUSSEL)</b> .....	<b>42</b>
<b>HET BESTUUR FINANCIËN EN BEGROTING (BFB)</b> .....	<b>48</b>
<b>HET BESTUUR GEWESTELIJKE FISCALITEIT (BGF)</b> .....	<b>52</b>
<b>CONCLUSIES</b> .....	<b>57</b>



*Irisfeest in de Sint-Gorikshallen*



## VOORWOORD

Met dit tweede activiteitenverslag van het ministerie bieden we u een overzicht van de belangrijkste verwezenlijkingen van 2012. Bovendien laten we u kennismaken met de eerste wijzigingen die momenteel plaatsvinden bij onze administratie, en met de grote lijnen die deze veranderingen ondersteunen en structureren.

Als mandaathouders van ons Gewest en van zijn bewoners, werknemers en bezoekers, is het onze eerste zorg om de ons toevertrouwde doelstellingen te realiseren. In die zin houden we steeds voor ogen dat wij de plicht hebben om de beschikbare (materiële en menselijke) middelen optimaal te gebruiken. Daarbij hebben we alle mogelijke creativiteit en innovatie aan de dag gelegd om de doeltreffendheid en doelmatigheid van onze interventies te vergroten.

In zijn aanpak heeft het ministerie zich sterk laten leiden door openheid voor de veelzijdige realiteit en de nieuwe eisen van de menselijke en materiële omgeving. Het afgelopen jaar hebben onze medewerkers hun beste beentje voorgezet om zich de nodige instrumenten eigen te maken, waardoor ze de eisen van onze klanten (regering, ondernemingen, verenigingen en burgers) en partners beter kunnen

behandelen en inwilligen. Ze hebben zich opengesteld voor nieuwe technieken om hun prestaties te evalueren en te verbeteren, en werden daarin ook opgeleid. Het project Bru+, waarop zij zich in 2012 ten volle hebben toegelegd, gaf hen de gelegenheid om de voornaamste werkprocessen te herzien en verder te optimaliseren.

Dit voortdurende streven naar verbetering ging gepaard met heel wat inspanningen. Zo zijn we van start gegaan met individuele en collectieve vormingsplannen, evenals met een dynamisch communicatie- en nabijheidsbeleid voor het personeel. In dat verband hebben we niet geaarzeld ons als leidinggevendend persoonlijk te engageren en zelf het voorbeeld te geven.

In eerste instantie hebben we vooral gerekend op onze gemotiveerde en geëngageerde medewerkers en medewerksters. Ze zijn ons daarin gevolgd en hebben ons niet teleurgesteld.

Oordeelt u zelf maar! Wij wensen u veel leesplezier.



**Norbert De Cooman,**  
Adjunct-secretaris-generaal



**Christian Lamouline,**  
Secretaris-generaal



De leden van de Directieraad:

**Christian Lamouline**, Secretaris-generaal • **Norbert De Cooman**, Adjunct-secretaris-generaal

**Arlette Verkruyssen**, Directeur-generaal van het BROH • **Jean-Claude Moureau**, Directeur-generaal van Mobiel Brussel • **Peter Michiels**, Directeur-generaal van het BEW • **Daniel Gruson**, waarnemend Directeur-generaal van het BFB • **Dirk De Smedt**, Directeur-generaal van het BGF • **Michel Van Der Stichele**, Directeur-generaal van het BPB • **Nadine Sougné**, Directrice Human Resources & Gelijke Kansen, Secretaris van de Directieraad





# I. HET MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

## UITDAGINGEN

Ons Gewest en zijn administratie bevinden zich in een overgangperiode. Meer dan ooit staan ze voor belangrijke uitdagingen, zoals :

- de omgang met de bevolkingsgroei ;
- de verhoging van de werkgelegenheidsgraad ;
- de strijd tegen de armoede en de dualisering van de samenleving ;
- de verbetering van het milieubeheer ;
- het behoud van het concurrentievermogen in een context van sterke internationalisering ;
- de voorbereiding op het opnemen van nieuwe bevoegdheden in het kader van de zesde staatshervorming.

## ALGEMENE OPDRACHTEN

Het ministerie staat hoofdzakelijk in voor de voorbereiding en uitvoering van het beleid van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering om zo de bevolking een optimale dienstverlening te bieden in een context van duurzame ontwikkeling.

Het voert voornamelijk volgende opdrachten uit :

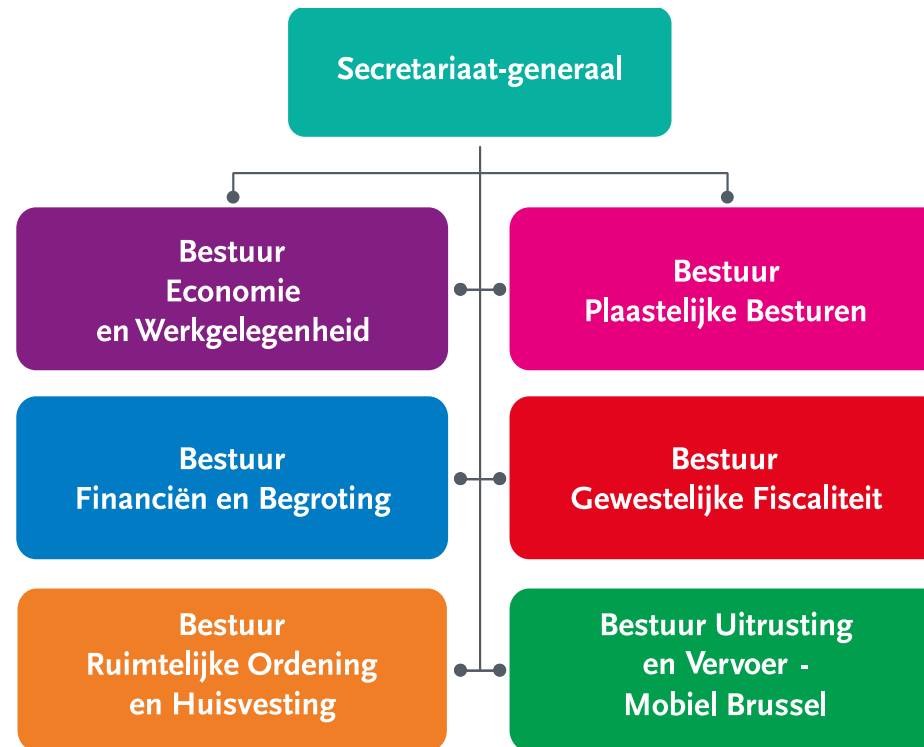
- de economische ontwikkeling en het scheppen van werkgelegenheid bevorderen ;
- de openbare ruimte inrichten en de uitrusting beheren op het vlak van mobiliteit en vastgoedpatrimonium ;
- de ruimtelijke ontwikkeling sturen via stedenbouw, kwalitatieve huisvesting, stadsvernieuwing en de bescherming van het bouwkundig erfgoed ;
- de overheidsgelden beheren en de gewestelijke belastingen innen ;
- de plaatselijke besturen organiseren, adviseren, controleren en financieren ;
- zorgen voor een efficiënte vertegenwoordiging van het ministerie bij de intergewestelijke, federale, Europese en internationale instanties, rekening houdend met de rol van Brussel als hoofdstad van Europa ;
- zorgen voor de verwezenlijking van deze zes opdrachten door de activiteiten van de besturen te coördineren en door de besturen bij te staan via een aangepast human resources management in een kwaliteitsvolle infrastructuur.

## STRUCTUUR

Naast het Secretariaat-generaal bestaat het ministerie uit zes besturen met zeer uiteenlopende opdrachten :

- | het Bestuur Economie en Werkgelegenheid (BEW)
- | het Bestuur Plaatselijke Besturen (BPB)
- | het Bestuur Financiën en Begroting (BFB)
- | het Bestuur Gewestelijke Fiscaliteit (BGF)
- | het Bestuur Ruimtelijke Ordening en Huisvesting (BROH)
- | het Bestuur Uitrusting en Vervoer (Mobiël Brussel)

De zesde pijler, het Bestuur Gewestelijke Fiscaliteit, bestaat sinds 2012. Dit nieuwe bestuur ontstond uit het Bestuur Financiën en Begroting, waarvan het de fiscale opdrachten en het personeel dat daarvoor instond, heeft overgenomen.

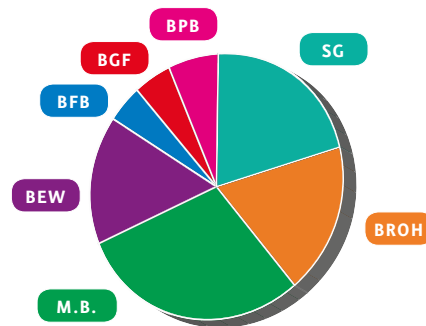


## PERSONEEL

In december 2012 bestond het globale personeelsbestand uit 1 789 medewerkers, van wie de meerderheid (994 personen) vastbenoemd was. Deze personeelsleden zijn hoofdzakelijk ondergebracht in de gebouwen van het Communicatiecentrum Noord (CCN, Noordstation) en het City Center (Kruidtuinlaan, tegenover het Rogierplein). Bepaalde diensten hebben een eigen locatie : Brussels Invest & Export (BIE) aan de Louizalaan, de Regie der Wegen aan het metrostation 'Delta', BRUCEFO aan de Industrielaan in Anderlecht, het Brussels Observatorium voor Preventie en Veiligheid aan de Koloniënstraat en de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen op het terrein van Tour & Taxis.

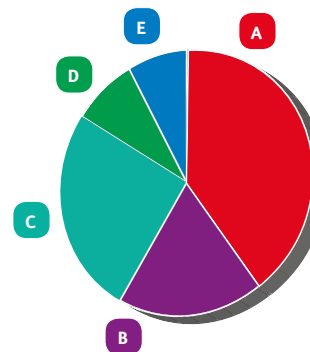
### Verdeling personeel per bestuur

Secretariaat-generaal : 382 personeelsleden  
 BROH : 323 personeelsleden  
 Mobiel Brussel : 531 personeelsleden  
 BEW : 283 personeelsleden  
 BFB : 78 personeelsleden  
 BGF : 86 personeelsleden  
 BPB : 110 personeelsleden



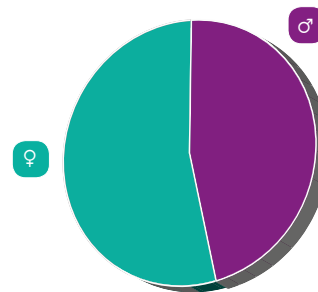
### Personeelsleden uitgesplitst per niveau

personeelsleden met een universitair diploma : 40,16%  
 personeelsleden met een bachelordiploma : 18,68%  
 personeelsleden niveau hoger middelbaar : 25,38%  
 personeelsleden zonder diploma (bedienden) : 8,20%  
 personeelsleden zonder diploma (arbeiders) : 7,59%



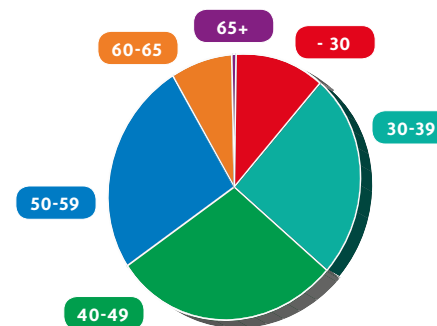
### Man-vrouwverhouding

Mannelijke personeelsleden : 832 (46,40%)  
 Vrouwelijke personeelsleden : 961 (53,60%)



### Verdeling personeelsleden per leeftijdsgroep

jonger dan 30 jaar : 11,99%  
 van 30 tot 39 jaar : 25,21%  
 van 40 tot 49 jaar : 29,67%  
 van 50 tot 59 jaar : 26,27%  
 van 60 tot 65 jaar : 7,81%  
 65-plussers : 0,06%



Houdt u van cijfers? Raadpleeg dan het statistisch verslag op de bijgevoegde cd-rom.

## EEN NIEUWE MANAGEMENTSTIJL

### DANKZIJ DE TOEPASSING VAN MODERNE MANAGEMENTINSTRUMENTEN KON HET MINISTERIE VOORTWERKEN AAN ZIJN MODERNISERING EN HET LEVEREN VAN BETERE PRESTATIES

Sinds 1 februari 2012 oefenen de topambtenaren van het ministerie hun functie uit in het kader van een mandaat van vijf jaar. Dit betekent dat de Brusselse Hoofdstedelijke Regering hen doelstellingen heeft opgelegd die ze moeten realiseren en dat ze aan het einde van hun mandaat geëvalueerd zullen worden op basis van de behaalde resultaten. Het is hun taak om het ministerie en hun respectieve besturen te leiden, om zo de strategische doelstellingen te verwezenlijken.

#### A. VISIE

De secretaris-generaal en de adjunct-secretaris-generaal ontwikkelden samen een gemeenschappelijke visie en strategie om het ministerie te besturen. Die beleidslijnen werden vastgelegd in een strategisch vijfjarenplan, 'Brussels in Motion towards Innovation & Excellence 2017!', waarin de concrete oplossingen voor de door de Regering vastgelegde doelstellingen worden voorgesteld.

**Meer informatie over dat vijfjarenplan is te vinden via de volgende link :**

[www.brusselsinmotion.be/nl](http://www.brusselsinmotion.be/nl)

Het ministerie streeft ernaar om een overheidsdienst te worden die :

- garant staat voor een snelle klant-, oplossings- en resultaatgerichte dienstverlening van uitmuntende kwaliteit en met een hoge toegevoegde waarde ;
- blijk geeft van transparantie ;
- zijn middelen efficiënt beheert ;
- een performant human-resourcesbeleid voert ;
- zijn personeel beschouwt als een aanwinst en zorgt voor een aangename en innovatieve werkomgeving waarin het zich kan ontplooiën ;
- ernaar streeft om zijn ecologische voetafdruk te verminderen en zijn activiteiten te kaderen in duurzaamheid ;
- niet alleen maar uitvoert, maar ook voorstellen formuleert en anticipeert ;
- zijn voorbeeldfunctie ernstig neemt en voortdurend in interactie treedt met zijn omgeving met het oog op een betere communicatie en wisselwerking ;
- het Gewest de kans biedt om zijn toenemende verantwoordelijkheden na te komen, zijn rang op te houden en blijk te geven van daadkracht!

Om beter te beantwoorden aan de verwachtingen van de Regering, onze partners en vooral onze klanten, d.w.z. de Brusselse stadsgenoten, bedrijven en verenigingen, zet het ministerie voortdurend al zijn middelen in. Dit kadert binnen de continue kwaliteitsverbetering van de dienstverlening en het dagelijkse streven naar uitmuntendheid.



## B. DOELSTELLINGEN

De Regering heeft de secretaris-generaal en de adjunct-secretaris-generaal twaalf doelstellingen toegewezen die ze zelf gegroepeerd hebben in vijf strategische doelstellingen, waarin hun gemeenschappelijke visie concrete vorm krijgt. Gedurende de vijf komende jaren zullen die strategische doelstellingen de leidraad vormen voor alle acties van het ministerie.

- een dienstverlener zijn die uitmuntendheid nastreeft, door van iedereen permanente verbetering en zelfoverstijging te verlangen bij de verwezenlijking van onze opdrachten ;
- een moderne, motiverende en aantrekkelijke werkgever zijn, die zijn omgeving weerspiegelt ;
- een voorbeeldige en creatieve organisatie zijn wat het beheer van haar middelen betreft ;
- een meer moderne en duurzame organisatie zijn die een managementcultuur uitbouwt op basis van doelstellingen en transversaliteit ;
- een open en inspirerende organisatie zijn die verenigt en met haar omgeving interageert.

Al die doelstellingen werden omgezet in concrete projecten die een impact zullen hebben op de werking van de verschillende administratieve eenheden.

Het strategische plan 'Brussels in Motion!' kwam tot stand vanuit de beheersplannen op basis waarvan de secretaris-generaal en de adjunct-secretaris-generaal hun functies toegewezen kregen. Het is ook geïnspireerd door de overwegingen en voorstellen die de verschillende diensten van het secretariaat-generaal geformuleerd hebben in het kader van het CAF-actieplan<sup>1</sup>. De betrokkenheid en de inzet van de personeelsleden bij de bepaling en de toepassing van de beleidslijnen binnen de overheidsdienst dragen inderdaad in ruime mate bij tot het behalen van goede resultaten. Alle medewerkers zijn erbij betrokken omdat hun rol doorslaggevend is. Overigens zal het plan regelmatig gecontroleerd worden.



<sup>1</sup> Het Zelfevaluatiekader voor Overheidsdiensten is een instrument voor totale kwaliteitszorg in de publieke sector. Met dit model kunnen overheidsdiensten zichzelf evalueren : wat doen we? In welke domeinen kunnen we nog beter worden?...

## INNOVERENDE PROJECTEN

### IN 2012 WERDEN DE TRANSVERSALE PROJECTEN VERDER ONTWIKKELD DOOR HET MINISTERIE

Het ministerie is betrokken bij een grootschalig transformatieproces, waarbij zowel de arbeidspraktijken als de samenwerkingsmodellen hervormd worden. Momenteel worden enkele belangrijke projecten in uitvoering gebracht :

- het project 'Bru+' dat alle werkprocessen analyseert om ze te rationaliseren en de resultaten te optimaliseren.  
2012 was gewijd aan de analyse van onze werkprocessen. Wat we vandaag doen, doen we dat op een correcte manier? Zijn er zaken die we beter niet meer doen? Zijn er zaken die we niet doen, hoewel dat zou moeten? Door die vragen te beantwoorden, kunnen we achterhalen welke personeelsformatie we nodig hebben en welke werkorganisatie we moeten invoeren om onze doelstellingen te bereiken. Die aanpak vereiste een aanzienlijk engagement van het voltallige personeel ;
- het project om de gebouwen te centraliseren en het aantal gedeelde ruimten te vergroten, met als doel plaats te vinden voor de nieuwe medewerkers van wie de aanwerving werd goedgekeurd door de Regering, alsook voor de toekomstige collega's die van FOD's afkomstig zijn en worden overgeheveld als gevolg van de regionalisering van nieuwe bevoegdheden. Momenteel wordt een immobiliënplan op korte en middellange termijn voorbereid dat het mogelijk moet maken om in optimale omstandigheden te werken. Dat gebeurt in afwachting van de centralisatie in één gebouw, een project dat gepland is voor 2018 ;
- de logistieke en praktische voorbereiding van telewerk ;

- de uitvoering van een gelijkheids- en diversiteitsplan, anders gezegd de invoering van een reeks maatregelen die moeten uitmonden in een meer evenwichtige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen in de directiefuncties en van de verschillende Brusselse bevolkingsgroepen binnen het ministerie ;
- de uitvoering van het plan voor administratieve vereenvoudiging ;
- de uitvoering van een plan gericht op het verkleinen van de ecologische voetafdruk van het ministerie, met het oog op het verkrijgen van de 3 sterren van het Label Ecodynamische Onderneming.

Sommige van die projecten raken u meer dan andere en/of hebben rechtstreekse gevolgen voor u als onderneming, vereniging of inwoner van Brussel.



## II. HET SECRETARIAAT-GENERAAL EN DE BESTUREN VAN HET MINISTERIE

### HET SECRETARIAAT-GENERAAL

Het secretariaat-generaal is de stuwende kracht die het ministerie leidt : het bepaalt de strategie, het is verantwoordelijk voor de eindkwaliteit van de aan de klanten geleverde diensten en het biedt kwaliteitsvolle professionele hulp en ondersteuning aan de operationele diensten. Tot slot heeft het in bepaalde materies een bindende en coördinerende rol voor het Brussels overheidsapparaat (bijvoorbeeld als gewestelijk platform op het vlak van welzijn op het werk).

Met de budgettaire middelen die de Regering toekent, staat het secretariaat-generaal in voor de sturing en algemene samenhang van de werking en activiteiten van het ministerie. Daarnaast vervult het volgende opdrachten :

- op een samenhangende en transparante manier de voorbereiding en uitvoering van het beleid voor het hele ministerie beheren en coördineren om zo te voldoen aan de behoeften en verwachtingen van alle betrokken partijen en daarbij de belangen van het ministerie veiligstellen ;
- de human resources beheren zodat het ministerie kan beschikken over bekwaam, goed geïnformeerd en gemotiveerd personeel en toezien op het welzijn van het personeel op het werk ;
- het management bijstaan in het beheer van het ministerie en overgaan tot een interne audit ;
- zorgen voor een doelmatige en soepele interne en externe communicatie, en de informatie beheren, er daarbij voor zorgend dat die toegankelijk is voor al onze partners (media, burgers, ondernemingen, ...) ;
- zorgen voor de algemene logistieke ondersteuning en de IT-coördinatie zodat het ministerie kan beschikken over een kwaliteitsvolle infrastructuur en geschikte uitrusting die goede arbeidsomstandigheden waarborgt ;
- het Gewest voorzien van statistieken en analyse-instrumenten, ze gebruiken en verspreiden ;
- de externe betrekkingen van het ministerie ontwikkelen met het oog op een sterke vertegenwoordiging van het Gewest bij intergewestelijke, federale, Europese en internationale instanties.

## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJKINGEN IN 2012

Binnen het ministerie is het secretariaat-generaal niet alleen de stuwende kracht achter de hierboven vermelde transversale projecten, het levert er bovendien een centrale en essentiële bijdrage toe. Daarnaast vervult het heel wat basisopdrachten die men als volgt kan opdelen :

LINA, 26 JAAR

Projectassistente - Directie Human Resources  
en Gelijke Kansen (DHRGK)

“De invoering van telewerk was een hele uitdaging  
voor onze directie”

*Dit vereiste een complete herziening van de werking van het ministerie. Het is niet vanzelfsprekend om de medewerkers de gelegenheid te bieden om hun beroeps- en privéleven beter met elkaar te verzoenen, en tegelijk te zorgen voor prima werkprestaties. En toch bleek de operatie een succes : de doelstelling van 10% telewerkers werd ruimschoots overtroffen. De managers kregen dan ook de nodige hulpmiddelen om hen op een efficiënte manier te begeleiden.*



### EEN HRM-BELEID

Dit is een centrale opdracht binnen het ministerie. De binnen dit kader uitgevoerde projecten hebben gevolgen voor het voltallige personeel.

Enkele voorbeelden :

- de opstelling van een soepeler en duidelijker nieuw personeelsstatuut ;
- de juridische, technische en logistieke voorbereiding van de veralgemening van telewerk (reglementair kader, ad-hoc-opleidingen, controlekader voor de prestaties in telewerk, materieel en uitrusting, ...) ;
- de verwezenlijking van het vormingsplan 2012 voor het personeel ;
- de voorbereiding van het vormingsplan 2013, dat meer bepaald verplichte en doelgerichte opleidingen omvat, opleidingen over management via doelstellingen, individuele plannen rond managementondersteuning en ontwikkeling op basis van de in kaart gebrachte competenties van de managers ;
- de lancering van een aanwervings- en bevorderingsgolf ;
- de voorbereiding van de nieuwe tweejarige evaluatieperiode van de personeelsleden ;
- de voorbereiding van een juridisch kader voor de bescherming van personeelsleden die tijdens de uitoefening van hun functie blootgesteld worden aan geweld.







20 km van Brussel 2012

### WIST U DAT?

*Het ministerie beheert [www.brufjob.be](http://www.brufjob.be), een website die werken bij de overheid promoot. U kunt er online solliciteren voor vacatures met een heel specifiek en uiteenlopend profiel. Daarnaast beschikt het ministerie ook over een kinderdagverblijf met 35 plaatsen en een sociale dienst waar het personeel terecht kan voor allerlei vormen van individuele en collectieve hulp en begeleiding.*

### EEN ONDERSTEUNINGSBELEID

Enkele diensten bieden hun collega's bij de andere diensten dagelijks ondersteuning. In sommige gevallen is dat materiële en/of technische ondersteuning, in andere gevallen heeft het te maken met de arbeidsomstandigheden en het welzijn op het werk. Om een professionele en kwaliteitsvolle dienstverlening te garanderen, is het nodig de organisatie van die diensten te herzien. Wat zij verwezenlijken, is immers doorslaggevend voor de optimalisering en de efficiëntie van het werk.

Enkele voorbeelden :

- de organisatie van een dag in het teken van 'gezelligheid en welzijn' en de inschrijving van een team van het ministerie voor de 20 km door Brussel, om sport- en welzijnsactiviteiten te promoten ;
- de actieve deelname aan de Week van de Mobiliteit en het propageren van alternatieve transportmiddelen voor het woon-werkverkeer door middel van de Bike Experience ;
- de verwezenlijking van een voorbereidend onderzoek rond de digitalisering van archiefstukken ;
- de uitwerking van een IT-beleidsplan op basis van een beperkt aantal platformen, gebruikt voor het ontwerp van een groot aantal innoverende en doeltreffende IT-projecten. Dankzij dit plan wordt tegemoetgekomen aan de uitdaging om de best mogelijke ergonomie voor de gebruikers in evenwicht te brengen met de veiligheid. Anderzijds hebben de IT-projecten die ontwikkeld werden in de diverse besturen van het ministerie de dagelijkse werking van de diensten radicaal veranderd. De efficiëntie en doelmatigheid zijn daardoor veel groter geworden.

## EEN BELEID VOOR HET VERZAMELEN VAN GEGEVENS EN VOOR STATISTISCHE ANALYSE

Ter ondersteuning van het gewestelijke beleid zorgt het Brussels Instituut voor Analyse en Statistiek (BISA) voor het verzamelen en verspreiden van gewestelijke statistieken, het verrichten van sociaaleconomische analyses en het evalueren van de openbare beleidslijnen. Het instituut vertegenwoordigt het Gewest bij de officiële statistische of economische instanties en verleent advies in het kader van een groot aantal gewestelijke studies of projecten. 2012 was een productief jaar.

Enkele voorbeelden :

- de verwezenlijking van een gewestelijke inventaris van de statistiek, waardoor het BISA over meer mogelijkheden beschikt om de gegevens te centraliseren ;
- de publicatie van Bru19, waarin de kerncijfers van het Gewest worden opgegeven per gemeente ;
- de terbeschikkingstelling van de gewestelijke economische vooruitzichten voor 2017 ;
- de publicatie van het derde Cahier van het BISA over de evolutie, kenmerken en verwachtingen van de Brusselse middenklasse.



**Andere cijfers over het Gewest?**  
Surf naar [www.bisa.irisnet.be](http://www.bisa.irisnet.be)  
en [www.wijkmonitoring.irisnet.be](http://www.wijkmonitoring.irisnet.be).

## DE COÖRDINATIE VAN DE TRANSVERSALE BELEIDSLIJNEN

De cellen en de bijzondere diensten die instaan voor de opvolging en coördinatie van de transversale beleidslijnen uitgestippeld door de politieke overheid van het Gewest hebben in 2012 hun activiteiten voortgezet en uitgebreid.

Enkele voorbeelden :

- de ondersteuning van de publieke opdrachtgevers om een projectauteur aan te duiden bij 48 architectuurprojecten, waaronder de duurzame wijk Tivoli (woonproject van de GOMB<sup>2</sup> achter Tour & Taxis), de toekomstige gevangenis van Haren (federaal project) en Ecopool (EFRO-project van Net Brussel), en de opdracht als expertisepool inzake kunst in de openbare ruimte bij 5 projecten voor de herinrichting en renovatie van de openbare ruimte, waaronder het Simonisplein, het metrostation Maalbeek en de Noord-Zuidverbinding ;
- de organisatie van een Dag van de Diversiteit, waar de balans werd gemaakt van de opvattingen en acties rond deze materie ;
- het opstellen van een statistisch diversiteitsverslag in het kader van de bevordering van gelijke kansen en diversiteit ;

<sup>2</sup> De Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is een publiekrechtelijke, paragewestelijke instelling die actief is in twee domeinen : economische ontwikkeling en stadsvernieuwing (meer bepaald op het vlak van het beleid inzake middelgrote woningen).

- de coördinatie van het gewestelijke platform (ministerie en autonome bestuursinstellingen<sup>3</sup>) rond de problematiek van welzijn op het werk ;
- de oprichting van het gewestelijke platform voor integrale toegankelijkheid. Dit platform verenigt alle bevoegde Brusselse actoren die actief zijn in het domein van toegankelijkheid in brede zin en promoot integrale toegankelijkheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Integrale toegankelijkheid vereist dat alle nieuwe en bestaande gebouwen die toegankelijk zijn voor het publiek zodanig ontworpen worden dat iedereen er op een autonome en natuurlijke manier naar binnen kan gaan ;
- de opvolging van talrijke projecten, waaronder de verwezenlijking door het Territoriaal Pact<sup>4</sup> van proefprojecten in het domein van maatschappelijke integratie, de versterking van het toezicht op knelpuntberoepen in door het Pact geïdentificeerde sectoren en de oprichting van een nieuw Referentiecentrum gewijd aan de stadsberoepen en de beroepen van het openbaar ambt ;

<sup>3</sup> Afgekort tot ABI's. Dit is de nieuwe benaming voor de instellingen van openbaar nut (ION's).

<sup>4</sup> Het Territoriaal Pact voor de Werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is een partnerschap dat alle actoren verenigt die betrokken zijn bij tewerkstelling. Het verzekert een betere coördinatie van jobcreërende acties en biedt impulsen aan innoverende projecten op dit vlak.



- de vereenvoudiging van talrijke formulieren, de verwezenlijking van een gids en de organisatie van opleidingen voor de gewestelijke besturen (ministerie en ABI's) nodig voor het opstellen van een goed formulier voor het elektronisch loket ;
- het verlenen van steun uit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling (EFRO)<sup>5</sup> aan 246 kmo's (kleine en middelgrote ondernemingen) of zko's (zeer kleine ondernemingen) via microkredieten of beurzen in de sectoren van de sociale economie en het leefmilieu ; het creëren van 102 nieuwe opvangplaatsen in drie kinderdagverblijven ; de start van opleidingen voor leerlingen van de Brusselse scholen bij zes geavanceerde technologiecentra (chemie, groene energie, kinderverzorging, enz.) ; het weer op de markt brengen van tien handelspanden via het Opensoon-project van Atrium ; en – dankzij Brussels Greenfields – de uitvoering van 8 bodemsaneringsprojecten.

<sup>5</sup> Het Europees Structuurfonds dat zich richt op de versterking van de economische en sociale cohesie binnen de Europese Unie door de verschillen tussen de ontwikkelingsniveaus van regio's te verkleinen. Met dat doel financiert het plaatselijke projecten in alle Europese landen.

### WIST U DAT?

Het EFRO en het Gewest financierden de bouw van drie nieuwe kinderdagverblijven (Etoile du Nord, Lily en Elmer in de stad), goed voor 102 opvangplaatsen. Tegelijkertijd worden kinderverzorgsters opgeleid die dan een baan krijgen in die crèches. Zo moeten in totaal, de andere vier geplande nieuwe crèches meegerekend, ruim 150 plaatsen de levenskwaliteit van jonge Brusselse ouders verbeteren.

SANDRINE, 38 JAAR

Communicatieverantwoordelijke – Cel Coördinatie  
en Beheer EFRO (Secretariaat-generaal)

“Vooral het Europa van de mensen boeit me”

*Al ruim twintig jaar investeert de EU in economische, stedenbouwkundige en culturele projecten in Brussel. Net als Klein Duimpje leg ik elke dag een steentje om de aandacht te vestigen op die projecten. Het Europa dat mij boeit, is dat van de bezielers van gemotiveerde projecten, van collega's die bedreven zijn in hun vakgebied, van inspirerende regionale en Europese partners en vooral van onze Brusselse stadsgenoten die centraal staan in onze bekommernissen.*



## EEN COMMUNICATIEBELEID

Door een motiverend en gemoedelijk werkklimaat binnen het overheidsapparaat te stimuleren, draagt een goede communicatie in ruime mate bij tot de goede werking en efficiëntie van de instelling. Tegelijk bevordert ze de tevredenheid van de externe klanten (ondernemingen, verenigingen en alle gebruikers).

Enkele voorbeelden :

- het bezoek van de secretaris-generaal aan alle medewerkers op hun werkplek uit gemeenschapszin en blijk van interactiviteit ;
- het Irisfeest voor het personeel van het ministerie wordt voor het eerst georganiseerd op een symbolische plek van het Brussels erfgoed, de Sint-Gorikshallen ;
- de realisatie van het eerste activiteitenverslag van het volledige ministerie ;
- het opzetten van stands en het inzetten van visueel promotiemateriaal tijdens diverse evenementen georganiseerd of ondersteund door het Gewest : dit stond 127 keer op de agenda ;
- de ontwikkeling van een nieuwe multimediale communicatietool om de Brusselse vastgoedprojecten driedimensionaal en in toegevoegde realiteit te bekijken. De Belgische media hadden veel lovende woorden voor deze interactieve, baanbrekende toepassing, die voorgesteld werd op de MIPIM-beurs in Cannes en op de Realtybeurs in Brussel ;
- de voorstelling, tijdens de zomer van 2012, van de grote lijnen van een nieuwe benaming voor het ministerie en de besturen.



MIPIM 2012



### EEN BELEID INZAKE EXTERNE BETREKKINGEN

Ook naar buiten toe moeten de politieke en economische belangen van het Gewest verdedigd worden en moet de naleving van zijn internationale verbintenissen gewaarborgd worden. Bovendien heeft het imago van het Gewest nood aan promotie. De directie Externe Betrekkingen – Vertegenwoordiging EU (Relex) is belast met het vervullen van die complexe en veelzijdige opdrachten op gewestelijk, federaal, Europees en internationaal niveau. De verwezenlijkingen van deze directie leiden dan ook tot brede samenwerkingsverbanden.

Enkele voorbeelden :

- het culinaire dorp van de bilaterale partners van het Gewest tijdens het festival 'EAT! Brussels', dat plaatsvond van 13 tot 16 september 2012 in het Terkamenbos. Vier partnersteden (Boedapest, Kiev, Beijing en Sofia) en drie partnerprovincies (Katanga, Québec en Sichuan) waren op de afspraak ;
- de ontwikkeling van samenwerkingsverbanden in talrijke sectoren met de regio Rabat, de provincies Québec en Katanga, en met Zuid-Korea.



### EEN BELEID INZAKE CONTROLE EN GOED BEHEER

Enkele cellen en diensten staan in voor de controle van het goede beheer van het ministerie, zowel inzake procedures als inzake de bestemming en het gebruik van budgettaire en financiële middelen (van gewestelijke en Europese oorsprong) en de kwaliteit van de dienstverlening aan de burgers. In 2012 gingen die diensten door met de realisatie van hun opdrachten. Al deze entiteiten dragen dagelijks bij tot de legitimiteit van ons democratisch systeem door toezicht te houden op de transparantie en door de geloofwaardigheid ervan te vergroten.

Enkele voorbeelden :

- het heropstarten van de activiteiten van de Interne Audit en de aanstelling van het Auditcomité waardoor de interne controle van de procedures hernoemen kan worden ;
- het evalueren van de toepassing van de transversale procedures op overheidsopdrachten door de diensten van het ministerie ;
- de verdere bijwerking van de fiches van de gemeentemandatarissen in het kader van de controle op de transparantie van de vergoedingen van de openbare mandatarissen ;
- de voorbereiding van de fiches van de gemeentemandatarissen met het oog op de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2012 ;
- de doeltreffende en snellere behandeling van klachten van burgers, met inbegrip van de grondige analyse en het geven van aanbevelingen aan de betrokken besturen, de organisatie van een gemeenschappelijke vorming voor de gewestelijke beheerders van de klachtendiensten (ministerie en ABI's) en de uitvoering van een tevredenheidsonderzoek bij de ondernemingen.

## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

Verscheidende werken zijn momenteel in uitvoering en zullen vermoedelijk over meerdere jaren gespreid worden.

Volgende verwezenlijkingen krijgen voorrang in 2013 :

- de veralgemening van het telewerk, dat in 2013 van start gaat met een eerste contingent van 251 telewerkers ;
  - de uitwerking van een meetinstrument voor het gelijkheids- en diversiteitsbeleid zoals dat wordt toegepast binnen en buiten het ministerie ;
  - de lancering van actieplannen die vaste vorm moeten geven aan de verbeteringstrajecten blootgelegd in het kader van het moderniseringsproject Bru+. Dit moet uiteindelijk leiden tot een nieuwe personeelsformatie en nieuwe organisatieschema's, evenals een herstructurering van de diensten ;
  - de concrete voorbereiding van de overdracht van bevoegdheden voortvloeiend uit de zesde staatshervorming via de deelname aan zes thematische werkgroepen op gewestelijk niveau ;
  - de oprichting binnen het BISA van een nieuwe expertencel met het oog op de nieuwe, aan het instituut toevertrouwde opdracht rond de evaluatie van het openbaar beleid. Verder zal het BISA de kosten van het levensonderhoud in Brussel analyseren ;
  - het afsluiten van een nieuw samenwerkingsakkoord met Istanbul, het uitsturen van een ministeriële missie naar Rabat, ambitieuze projecten met de provincie Katanga en de stad Beijing op cultureel vlak : een partnerschap met de KVS<sup>6</sup> voor Katanga en een hedendaagse toptentoonstelling voor Beijing ;
  - de onderhandelingen met betrekking tot het Europese cohesiebeleid ;
  - de nieuwe ordonnantie over wapenhandel en -transit ;
  - de voorbereiding van de nieuwe programmering 2013-2018 voor de Cel Coördinatie en Beheer van het EFRO ;
- de ontwikkeling van een nieuw logo en een nieuwe huisstijl voor het ministerie in samenhang met de voorschriften van de nieuwe visuele identiteit van het Gewest ;
  - de ontwikkeling van nieuwe interne en externe globale communicatiestrategieën op basis van grondige analyses die het mogelijk moeten maken om daarmee te beantwoorden aan de verwachtingen van de interne gebruikers en de externe klanten.





#### WIST U DAT?

*Een reeks federale bevoegdheden worden, geheel of gedeeltelijk, overgedragen naar het Gewest. Dat zijn werkgelegenheid, economisch en industrieel beleid, mobiliteit en verkeersveiligheid, en huisvesting. Een cel binnen het ministerie zet zich in om die overdracht zo vlot mogelijk te laten verlopen. Een gewestelijk overlegplatform waarvan alle Brusselse publieke actoren deel uitmaken, wordt voorgezeten door de secretaris-generaal van het ministerie.*

# HET BESTUUR RUIMTELIJKE ORDENING EN HUISVESTING (BROH)

Het BROH beschouwt zichzelf als het kennis-, reflectie- en actiecentrum van waaruit de duurzame ontwikkeling van het grondgebied geleid wordt, rekening houdend met huidige en toekomstige uitdagingen.

Aan die visie wordt vorm gegeven aan de hand van volgende opdrachten :

- **planning** : het verschaffen van een globale visie en een kader voor de ontwikkeling van het Gewest ;
- **stedenbouw** : de behandeling van stedenbouwkundige en verkavelingsvergunningen, effectenstudies en -rapporten, bouwmissies en beroepsprocedures ;
- **huisvesting** : de leefomstandigheden van de Brusselaars verbeteren door de toekenning van renovatiepremies en subsidies, alsook door de controle van de naleving van de veiligheids-, woonbaarheids- en preventienormen ;
- **stadsvernieuwing** : stadskankers bestrijden en het stadsweefsel herstellen met het oog op actieve stadsontwikkeling en een sterkere sociale cohesie ;
- **onroerend erfgoed** : het onroerend erfgoed bewaren en integreren in de hedendaagse leefomgeving door middel van inventarisatie, bescherming, restauratie en opwaardering.

In 2012 beheerde het BROH een totaal budget van 98 miljoen euro, dat voornamelijk bestemd was voor stadsvernieuwing (46 miljoen), huisvesting (31 miljoen) en erfgoed (15 miljoen).



*Dankzij het Masterplan voor het Kanaalgebied ontstaat er samenhang tussen de verschillende projecten die ondernomen worden op dit grondgebied en komen er solide samenwerkingsverbanden tot stand tussen de betrokken actoren. Copyright ADT-ATO*



*De eerste fase van het nieuwe Lichtplan voor de Brusselse Grote Markt werd feestelijk onthuld in oktober 2012*





## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJINGEN IN 2012

### PLANNING

- de samenstelling van het nieuwe Gewestelijke Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO), waarmee wordt tegemoetgekomen aan vijf belangrijke uitdagingen : bevolkingsgroei, opleiding en tewerkstelling, milieu en mobiliteit, maatschappelijke ongelijkheid en de internationalisering van het gewestelijke grondgebied ;
- de gedeeltelijke aanpassing, na een openbaar onderzoek, van het ontwerp van Gewestelijk Bestemmingsplan (GBP), om tegemoet te komen aan de uitdaging van de bevolkingsgroei ;
- de publicatie van het eerste nummer van het nieuwe Overzicht van de productieactiviteiten ;
- de lancering van het Masterplan voor het Kanaalgebied, bestemd om de samenhang te verzekeren tussen daar uitgevoerde of lopende projecten met het oog op een geïntegreerde benadering die rekening houdt met de diverse stadsuitdagingen (op demografisch, economisch, sociaal en ecologisch vlak) in het gebied.

### STEDENBOUW

- de organisatie van ‘Workshops voor jonge architecten’, een reeks opleidingen over de stedenbouwkundige vergunning in Brussel ;
- de terbeschikkingstelling van klassen in september 2012 (in samenwerking met het Bestuur Lokale Besturen) in het kader van het ‘Scholenplan’ ;
- de inhuldiging in oktober van de eerste fase van het nieuwe Lichtplan voor de Grote Markt.

ANN, 44 JAAR

Waarnemend Directrice – Directie Studies en Planning  
(DSP)

“Meebouwen aan de stad van morgen is een engagement waarvoor ik mij met hart en ziel inzet”

*Dankzij gerichte studies kan de directie de Regering oordeelkundig adviseren en meewerken aan een coherente visie rond de ruimtelijke ordening van het Gewest.*

*Het leefmilieu verbeteren voor bewoners, ondernemingen en bezoekers ; duurzame ontwikkeling aanmoedigen ; streven naar architecturale en stedenbouwkundige kwaliteit : dit zijn de doelstellingen waarvoor we ons elke dag opnieuw inzetten.*



## HUISVESTING

- de wijziging van de Brusselse Huisvestingscode en de toepassingsnormen. Die heeft betrekking op “de veiligheid, de bewoonbaarheid en de uitrusting van de Brusselse huurwoningen”, anders gezegd op de kwaliteit van de huurpanden, meer in het bijzonder van woningen kleiner dan 28 m<sup>2</sup> en gemeubileerde kamers ;
- de bezichtiging van ruim 100 woningen in het kader van acties ondernomen door het Parket van de Procureur des Konings van Brussel. Het afgelopen jaar was er een aanzienlijke verbetering van de samenwerking met de gerechtelijke autoriteiten ;
- het online plaatsen van een nieuwe gewestelijke portaalsite, <http://www.huisvesting.irisnet.be/> ;
- de oprichting van de nieuwe cel ‘Leegstaande woningen’, die op twee manieren optreedt : repressief (door middel van boetes) en preventief en informatief (via de doorverwijzing naar bijstand en renovatiepremies) ;
- de hervorming van de loketten voor het indienen van dossiers (project TATOO), om de burger meteen te kunnen informeren over de volledigheid van zijn dossier.

## STADSVERNIEUWING

- het opstarten van de derde reeks duurzame wijkcontracten (2012-2016) met het oog op de renovatie en de herwaardering van de achtergestelde wijken ‘Bosnie’ in Sint-Gillis, ‘Albert’ in Vorst, ‘Koningin-Vooruitgang’ in Schaarbeek en ‘Rond Leopold II’ in Molenbeek ;
- de goedkeuring van de vierde reeks duurzame wijkcontracten (2013-2017) voor de wijken ‘Bockstael’ in Brussel, ‘Passer’ in Anderlecht, ‘As Leuven’ in Sint-Joost-ten-Node en ‘Maalbeek’ in Elsene ;
- de lancering van een studieopdracht rond de opstelling van een richtplan voor duurzame stadsvernieuwing op gewestelijk niveau.



Deze sportzaal aan de Koninklijke Sint-Mariastraat in Schaarbeek kwam tot stand in het raam van het wijkcontract Lehon-Kessels. Ontwerp: O2 Architectes. Foto: Serge Brison

BRUNO, 30 JAAR

Intern en extern communicatieverantwoordelijke –  
Directie Stadsvernieuwing

“Meebouwen aan de stad van morgen is een engagement waarvoor ik mij met hart en ziel inzet”

*Na zes jaar in de journalistiek ontdekte ik dat de directie Stadsvernieuwing een dynamische dienst is waar iedereen het beste van zichzelf kan geven. Zo werd ik aangemoedigd om een databank te ontwikkelen op basis van de wijkcontracten. Op die manier kon ik alle beschikbare informatie bijeenbrengen over de circa 600 stadsvernieuwingsprojecten die op stapel staan.*



## ERFGOED

- de publicatie van het laatste nummer van de Archeologische atlas van het Gewest Brussel, over Laken, een onmisbare managementtool voor preventieve archeologie ;
- de publicatie van de nummers 2 tot 5 van het nieuwe driemaandelijke tijdschrift Erfgoed Brussel, dat met bijna duizend abonnees is uitgegroeid tot een referentiewerk inzake het Brusselse erfgoed ;
- de voltooiing van de heraanleg van de tuinen rond het Museum David en Alice Van Buuren in Ukkel, naar een ontwerp van de bekende tuinarchitect Jules Buysens. Dankzij deze voorbeeldige restauratie kon de vroegere indeling hersteld worden en werden opnieuw de oorspronkelijke soorten aangeplant ;
- de Stichting Koningin Elisabeth in Laken van de architect Henri Lacoste, een van de erkende meesterwerken van de Belgische art deco, werd op de lijst met beschermde monumenten geplaatst ;
- de realisatie van de tentoonstelling 'Hoe blijft dit staan?' in de Sint-Gorikshallen, naar aanleiding van de Open Monumentendagen. De interactieve, tastbare opstelling oogstte veel bijval bij het publiek (ruim 15 000 bezoekers).

## INFORMATICA EN COMMUNICATIE

- de realisatie van twee geavanceerde computertoepassingen (OpenBruGIS en BruGISTOUCH ), om tegemoet te komen aan de behoeften van gebruikers wat betreft de online raadpleging en de publicatie van de beschikbare gegevens, maar ook op het vlak van gebruiksgemak en de mobiele toepassing van het geoportaal<sup>7</sup> op het terrein ;
- de organisatie van 16 Middagen van het BROH waaraan 38 sprekers deelnamen, een nieuwe webpagina over de Middagen van het BROH op de site [www.stedenbouw.irisnet.be](http://www.stedenbouw.irisnet.be) en de eerste publicatie van de synthesen van het jaar 2011-2012 in de reeks 'Ruimtelijke ordening aan de orde'.



De villa 'Les Trois Canadas', gelegen aan de Van Becelaerelaan in Watermaal-Bosvoorde, is sinds 2012 beschermd als monument en als landschap. Deze opmerkelijke villa, waar natuur en cultuur in elkaar overgaan, werd in de vroege zoste eeuw ontworpen door A. Vasanne, een aannemer gespecialiseerd in rotstuinen

7 Een openbare geoportaal<sup>7</sup> maakt het mogelijk om geografische of geogelocaliseerde gegevens op te zoeken en te visualiseren.

## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

In 2013 gaat het BROH door met de terugkerende opdrachten, maar daarnaast wil het ook verschillende uitdagingen aangaan, zoals :

- de voorstelling en het online plaatsen van de website Hemels Brussel, een nieuw vergelijkend beeldvormingsinstrument waarmee men luchtfoto's van het Gewest uit diverse perioden kan bekijken ; cartografische<sup>8</sup> lagen geven daarbij een idee van de verstedelijking van het grondgebied ;
- een nieuw elan geven aan het 'platform Gewest/19 gemeenten' om een coherent en transversaal beleid rond ruimtelijke ordening te verwezenlijken ;
- een centraal punt oprichten voor de verstrekking van informatie over stedenbouwkundige vergunningen ;
- de ontwikkeling van een aangepast communicatiebeleid met het oog op het krijgen van een imago als meldpunt bij onze stadsgenoten, evenals de interne en externe instellingen en sleutelactoren op het vlak van ruimtelijke ordening, stedenbouw, erfgoed, huisvesting en stadsvernieuwing binnen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

8 Een cartografische laag is een datatype op kaart, zoals wegen, steden of satellietbeelden.



## DAARNAAST STAAT HET BROH OOK VOOR...

- een gespecialiseerd **documentatiecentrum**,
- een **archeologisch laboratorium**,
- een **Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling** en een Gewestelijk Bestemmingsplan (worden momenteel herzien),
- 4 **overzichten** (kantorenpark, huisvesting, handel en productieactiviteiten),
- 4 736 **stedenbouwkundige vergunningen**, waarvan 15% gewestelijke en 85% gemeentelijke vergunningen,
- 21 **milieueffectenstudies** en 185 milieueffectenrapporten,
- 164 beroepsprocedures inzake stedenbouw en 131 inzake huisvesting,
- 815 monumenten, 127 gebouwencomplexen, 286 sites en 6 beschermde archeologische vindplaatsen,
- 172 **restauratiewerven** van beschermde panden,
- 87 nieuwe woningen, buurtinfrastructuurwerken, openbare en sociale ruimten in het kader van de stadsvernieuwing,
- 6 605 bezoekers, 6 734 telefonische oproepen en 716 e-mails over het thema huisvesting,
- 2 421 afgeleverde **woonconformiteitsattesten** of -certificaten,
- 555 neergelegde klachten inzake huisvesting en 258 betekende verhuurverboden.



### WIST U DAT?

De directie Monumenten en Landschappen is klaar met de publicatie van de 24-delige 'Atlas van de archeologische ondergrond van het Gewest Brussel'. Dit naslagwerk levert voor elke kavel de archeologische en historische gegevens van de prehistorie tot de 18<sup>de</sup> eeuw. Zowel toevallige ontdekkingen, oude opgravingen als historische en cartografische archieven worden gebruikt om bekende vindplaatsen te lokaliseren. ([www.monument.irisnet.be](http://www.monument.irisnet.be))

# HET BESTUUR ECONOMIE EN WERKGELEGENHEID (BEW)

Het BEW heeft als opdracht de duurzame economische ontwikkeling en het scheppen van werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te bevorderen.

In 2012 beheerde het BEW een budget van ongeveer 60 miljoen euro.



Het BEW steunt de economische en werkt activiteiten in het Gewest uit

ANNICK, 47 JAAR

Dossierbeheerder – Directie Werkgelegenheidsbeleid en  
Meerwaardeneconomie

“De Brusselse ondernemingen zo goed mogelijk informeren”

*Ik ben belast met de behandeling van de aanvragen voor de erkenning en registratie van de particuliere bureaus voor arbeidsbemiddeling in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Ik bereid de dossiers voor die worden voorgelegd aan de Erkenningscommissie.*

*Veel vragen ontvang ik telefonisch of via e-mail. Dan moet ik telkens opnieuw uitleg geven over de reglementering. Het besef dat ik door mijn tussenkomst een bedrijf echt geholpen heb met zijn dossier is bijzonder motiverend.*



## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJKINGEN IN 2012

### DE VOORBEREIDING VAN HET GEWESTELIJKE ECONOMISCHE BELEID

Met het oog op de opvolging van Europese economische dossiers heeft het BEW meegewerkt aan de uitwerking van de Belgische standpunten in de 'Raad Industrie', die het ondernemerschap stimuleert. Van 1 juli 2012 tot 30 juni 2013 vertegenwoordigt het Brussels Hoofdstedelijk Gewest immers België in de Europese Raad 'Concurrentievermogen en Groei' – afdeling Industrie. De beslissingen van de Raad zijn voornamelijk gericht op het stimuleren van de ondernemingsgeest, de bereikbaarheid van financiering en de begeleiding van kmo's.

#### WIST U DAT ?

*Startende ondernemingen hebben recht op een premie van 75% als ze deelnemen aan een beurs in het buitenland. Kmo's in ontwikkelingszones kunnen opnieuw profiteren van premies van 25 of 35% van hun investering. De economische maatregelen die in 2010 de omvang van de gewestelijke financiële steun verminderden, werden immers op 2 juli 2012 opgeheven.*

### FINANCIËLE STEUN AAN ONDERNEMINGEN

Sinds 24 september 2012 is de reglementering over de steunmaatregelen voor de bevordering van de buitenlandse handel herzien. De hulpmaatregelen werden gerationaliseerd en vereenvoudigd, en de omvang van de financiële steun is toegenomen. Het Gewest biedt de ondernemingen vijf soorten subsidies aan. Eind oktober 2012 waren er 80 deelnemers aan de studiedag waarop de nieuwe steunmaatregelen werden voorgesteld. In 2012 werden er in totaal circa 900 steunaanvragen voor export ingediend, terwijl er 673 premies werden toegekend.

Net als in de voorgaande jaren was er in 2012 eveneens een toename van het aantal steunaanvragen voor consultancy en opleidingen (+34%). In totaal werden er ongeveer 1 500 aanvragen ingediend.

Tot slot heeft de Economische Inspectie in 2012, 449 ondernemingen gecontroleerd, goed voor 628 dossiers. Daarbij werd onderzoek gedaan naar het goede gebruik van de toegekende subsidies.



In 2012 heeft Brucefo ongeveer 4 200 stalen geanalyseerd

## VOEDSELANALYSES

Onder meer dankzij de vernieuwing van de apparatuur en de aanwerving van nieuwe medewerkers werd de accreditatie voor het Brussels Centrum voor Voedingsmiddelenexpertise Brucefo in juni 2012 verlengd door BELAC<sup>9</sup>. Daarnaast werd het laboratorium ook geaccrediteerd voor microbiologische tests. Die accreditaties zijn zeer belangrijk omdat de ondernemingen uit de voedingsmiddelenindustrie op die manier beschikken over internationaal erkende onderzoeksrapporten. Verder heeft het team van Brucefo zich ingezet voor een uitbreiding van de accreditatie tot de analyse van producten van plantaardige oorsprong, met het oog op een certificering in 2013.

## INTERNATIONAAL

Brussel Invest & Export stelt een netwerk van ruim 90 economische en handelsattachés, verdeeld over alle continenten, ter beschikking van de Brusselse exportbedrijven en buitenlandse investeerders<sup>10</sup>. In 2012 werd in Vancouver en in Rio een nieuw kantoor geopend. Daarom werd besloten om de kantoren in Genève en Dublin te sluiten, want voortaan kunnen de ondernemingen terecht bij de Waalse of Vlaamse economische en handelsattachés in die steden.

Tijdens de Bedrijvendag op 27 maart 2012 kregen de Brusselse ondernemingen de gelegenheid om een of meerdere van de 34 in het buitenland gestationeerde attachés te ontmoeten. De economische en handelsattachés hadden ongeveer 600 individuele gesprekken met de vertegenwoordigers van de 170 aanwezige ondernemingen.

De ontmoetingsdag werd afgesloten met de uitreiking van de Brussels Mercurius Awards. De jury, die in totaal 50 kandidaturen ontving, kende de eerste Brusselse prijzen voor de export toe aan het bedrijf 'Maille France' in de categorie 'Goederen' en aan het bedrijf '3 E' in de categorie 'Diensten'.



Seminarie betreffende de nieuwe steunmaatregelen voor de export

<sup>9</sup> Belgische accreditatie-instelling van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

<sup>10</sup> 34 attachés maken deel uit van het personeel van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de anderen zijn Waalse en Vlaamse handelsattachés die werken voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest volgens een in 2005 afgesloten intergewestelijk samenwerkingsakkoord.







Sinds september 2012 beheert het BEW de vergunningen van reisbureaus

## DE VERGUNNINGEN VAN REISBUREAUS

Reisagentschappen die een activiteit willen uitoefenen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moeten daarvoor voortaan een vergunning krijgen van het Bestuur Economie en Werkgelegenheid. Een nieuwe reglementering in dat verband trad in werking in oktober 2012.

Er werden nieuwe formulieren opgesteld voor een vergunningsaanvraag en voor een voorafgaande aangifte. 6 reisbureaus die daartoe voorafgaand de toestemming hadden gekregen van het Gewest, openden de twee laatste maanden van 2012 hun deuren. In het totaal telt het Gewest nu 269 erkende reisbureaus.



Lionel Cox

### WIST U DAT?

*Lionel Cox, die op de Olympische Zomerspelen van 2012 in Londen een zilveren medaille behaalde in de discipline liggend karabijnschieten op 50 m, is inspecteur bij de Directie Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie van het ministerie, dat hem altijd gesteund heeft. Lionel hecht trouwens heel veel belang aan de waarden die wij uitdragen, in de eerste plaats het streven naar uitmuntendheid.*

## DE ERKENNING VAN UITZENDBUREAUS

Om de arbeidsmarkt te regulariseren en de werknemers te beschermen, behandelt het BEW eveneens aanvragen voor de erkenning of registratie van uitzendkantoren en andere particuliere bureaus voor arbeidsbemiddeling, want die moeten ook erkend worden voor ze hun activiteiten mogen uitoefenen op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

## STUDIES ROND WERKGELEGENHEID EN INFORMATIE OVER ARBEIDSKAARTEN

Het BEW bestelt en begeleidt studies over de evolutie van de werkgelegenheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. In 2012 werden er twee onderzoeken afgerond. Het eerste was gewijd aan de evaluatie van de rondzendbrief betreffende de sociale clausules in de overheidsopdrachten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het tweede aan de evolutie in de tewerkstelling van gesubsidieerde contractuelen (GECO's). Laatstgenoemde studie is een doorlichting van de sector zowel vanuit het standpunt van de 7 000 GECO's als van hun werkgevers.

Daarnaast informeert het BEW de arbeiders en werkgevers ook over de arbeidskaarten. Ben ik vrijgesteld? Welk soort arbeidskaart moet ik aanvragen? Hoe ver staat het met mijn dossier? De aanvragers die nood hebben aan begeleiding kunnen daarvoor terecht aan de informatieloketten van de dienst. Daarnaast is er ook een druk beklante telefoondienst.

## NIEUWE WEBSITES

Om de Brusselse ondernemingen en werknemers beter te begeleiden, heeft het BEW in oktober 2012 twee nieuwe websites online geplaatst.

De website **[www.werk-economie-emploi.irisnet.be](http://www.werk-economie-emploi.irisnet.be)** richt zich tot Brusselse ondernemers, werknemers en sociaaleconomische actoren. Ze geeft een overzicht van de subsidies waarop de bedrijven recht hebben, de reglementering op het vlak van arbeidskaarten voor niet-Europese werknemers, de registratie- en erkenningsprocedures, voedselanalyses, en nog veel meer.

De website **[www.invest-export.irisnet.be](http://www.invest-export.irisnet.be)** is dan weer bestemd voor ondernemingen die hun kans willen wagen in het buitenland. Men kan er kennismaken met Brussel Invest & Export : het netwerk van contactpersonen wereldwijd, een sterk actieprogramma (contact days, beurzen, economische missies) en een waaier van diensten (inlichtingen, begeleiding, financiële tegemoetkomingen, opleidingen). Aanvullend hierop is er ook een website bestemd voor buitenlandse investeerders : **[www.investinbrussels.com](http://www.investinbrussels.com)**.

## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

In 2013 zal het BEW meer bepaald :

- de nieuw aangepaste reglementering op de steun aan ondernemingen toepassen. Met het oog op vereenvoudiging worden de besluiten met betrekking tot de steun aan groene investeringen, voor consultancy, opleidingen, enz. herzien ;
- de voorbereidingen afronden voor de inwerkingtreding van een nieuwe reglementering op het vlak van de sociale economie ;
- de voorbereiding afronden rond de wetgeving in verband met de erkenning van gastenkamers.



“Een verenigend project”

CÉCILE, 31 JAAR  
Communicatieverantwoordelijke – Directie Conceptie  
en Coördinatie

*Het project vereiste de medewerking van alle directies van het Bestuur. Bovendien bood het de gelegenheid om heel nauw samen te werken met de medewerkers van Brussel Invest & Export. We zijn gestart met een analyse van onze behoeften voor de verschillende websites, en daarbij hebben we ons vooral gericht op rechtstreekse synergieën of samenwerkingen op middellange termijn.*

FLORENCE, 29 JAAR  
Communicatieverantwoordelijke – Brussel  
Invest & Export

*Bij alle stadia van de verwezenlijking van dit transversale project waren flink wat collega's betrokken. Van het ontwerp van het bestek tot de organisatie van gebruikerstests in de ondernemingen was er dus echt sprake van teamwerk. Ik was heel blij dat ik een project van die omvang van nabij kon volgen.*



## HET BEW STAAT OOK VOOR ...

### Sociale economie

- 91 vzw's en erkende sociale economiebedrijven • 1 427 laaggeschoolde personen aan het werk • een budget van 6,5 miljoen euro

### Arbeidskaarten

- 16 000 aanvragen voor arbeidskaarten • 13 531 toegekende arbeidskaarten • 543 behandelde beroepsprocedures • 30 000 personen verwelkomd aan de loketten 'Arbeidskaart' • 14 000 telefonische oproepen en 5 500 beantwoorde e-mails.

### Diversiteit op het werk

- Opvolging van de diversiteitsplannen van een veertigtal Brusselse ondernemingen • een diversiteitslabel toegekend aan 18 privébedrijven en verenigingen

### Gewestelijke Werkgelegenheidsinspectie

- 2 200 inspecties waarvan • 740 inspecties in het kader van de aanvraag van een arbeidskaart, waaronder 612 onderzoeken in het kader van de regularisatieprocedure • 325 processen-verbaal, voornamelijk voor de tewerkstelling van een werknemer zonder verblijfsvergunning en zonder arbeidskaart • 1 755 verhoren van werkgevers of werknemers

### Hulp aan instellingen en verenigingen

- Circa 18,3 miljoen euro toegekend aan economisch belangrijke projecten ('facultatieve' subsidies)

### Bevordering van de export en de aantrekking van buitenlandse investeerders

- 67 collectieve acties (economische missies, beurzen, studiedagen), waaraan in totaal 1 419 ondernemingen deelnamen • 1 058 individuele ontmoetingen tussen economische en handelsattachés en exportbedrijven • 30 nieuwe buitenlandse investeerders met een vestiging in het Gewest • 86 vestigingsprojecten van buitenlandse investeerders opgevolgd door Brussel Invest & Export, 16 met resultaat

# HET BESTUUR PLAATSELIJKE BESTUREN (BPB)

Het werkingsgebied van het BPB omvat tegenwoordig zeven grote opdrachten :

- toezicht uitoefenen op de wettelijkheid van de beslissingen van de Brusselse plaatselijke besturen en de overeenstemming ervan met het algemeen belang ;
- de juridische organisatie van de plaatselijke besturen en binnenlandse zaken ;
- de financiering van de plaatselijke besturen ;
- het aanmoedigen van de toepassing van bepaalde gewestelijke beleidsvormen in de gemeenten ;
- het nemen van uitvoeringsmaatregelen in verband met binnenlandse zaken ;
- de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen ;
- het adviseren van de plaatselijke besturen, de Regering en andere gesprekspartners door de behandeling en verspreiding van expertise.

In 2012 beheerde het BPB een budget van 470 miljoen euro (naast 25 miljoen euro van de driejaarlijkse enveloppe 2010-2012 en 55,5 miljoen euro voor het Brusselse preventie- en buurtplan 2012-2014).

PATRICK, 54 JAAR

IT-coördinator verkiezingen – CIBG, het Centrum voor Informatica van het ministerie

“Een verkiezingsdag is telkens opnieuw een uitdaging”

*Wat me het meest aantrekt in dit werk is vanzelfsprekend de uitdaging, de noodzaak om te slagen op de verkiezingsdag, en daarnaast ook de rijke en gevarieerde menselijke contacten, zowel met het team van het BPB als met het personeel van de gemeenten en de leveranciers. Het is ook een veelzijdig, technisch vak, gaande van het onderhoud van de website en de stemcomputers tot de netwerken en de software. Tussen twee verkiezingsdagen proberen we de digitale stelsystemen te verbeteren en gaan we na hoe men elders het elektronisch stemmen ervaart.*



## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJKINGEN IN 2012

### DE NIEUWE PROCEDURE VOOR ELEKTRONISCH STEMMEN

Voor de tweede keer sinds de regionalisering van de gemeentewet organiseerde het BPB de gemeenteraadsverkiezingen, die plaatsvonden op 14 oktober 2012.

Na een debat in het Brussels Parlement en een grootschalige, voorbereidende test in Vlaanderen en Brussel is het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overgestapt op een nieuwe procedure voor elektronisch stemmen. Dit nieuwe systeem is duidelijker en vergroot het vertrouwen van de kiezers, maar waarborgt tegelijk hun rechten : de stemming blijft eenmalig en geheim (elke stem wordt slechts één keer geteld) en er is vrijheid van keuze. Sint-Gillis en Sint-Pieters-Woluwe waren de pilootgemeenten die dit nieuwe systeem mochten uittesten.

De verkiezingen van 14 oktober zijn zonder problemen verlopen. In de belangrijkste stembureaus klopte de telling en de algemene resultaten werden meteen bekendgemaakt.

Met het oog op een controle van de resultaten werden twee stembureaus onderworpen aan een hertelling op basis van de afgedrukte teksten op de stembiljetten. Uit die verificatie bleek dat het toegepaste systeem feilloos gewerkt had.



## DE VOORUITGANG VAN DE INFORMATIETECHNOLOGIE VOOR DUURZAAM BEHEER

Een van de belangrijke actieterreinen van het BPB betrof het dematerialiseren en het digitale beheer van de dossiers. Dit was een geslaagde operatie dankzij de implementatie van een nieuwe, grootschalige computertoepassing, 'Localia', en de betrokkenheid van alle medewerkers bij elke fase van het project.

Voortaan bezit een elektronisch document met een elektronische handtekening dezelfde graad van authenticiteit als een papieren document met een geschreven handtekening. Daardoor maakt TxChange<sup>11</sup>, een platform voor de elektronische uitwisseling van documenten, het mogelijk om de dossieroverdracht te dematerialiseren en bijgevolg te versnellen. Bovendien hoeven de betrokkenen zich veel minder te verplaatsen. Een zeer gering percentage van de documenten zal nog altijd in papieren formaat verzonden worden. Op termijn zullen vrijwel alle documenten die geproduceerd of ontvangen worden door het BPB in digitaal formaat bestaan en online beschikbaar zijn.

Met behulp van Localia kunnen alle ontvangen documenten verwerkt worden. Door de grote verscheidenheid van die documenten en de veelzijdige opdrachten van het BPB en zijn partners was dat een hele uitdaging. Al bij al vereenvoudigt Localia een hele reeks opdrachten, die verband houden met externe controle, advisering, financiering en de toekenning van subsidies aan de plaatselijke besturen. Onder plaatselijke besturen verstaat men niet alleen de gemeenten, maar ook de OCMW's en de verenigingen die daarvan afhangen, de politiezones, de intercommunales, de besturen van de erediensten, de autonome gemeentebedrijven, de Berg van Barmhartigheid en de openbare ziekenhuisverenigingen.

<sup>11</sup> Het platform beheert een ondertekeningsmodule met behulp van de eID-kaart van de ondertekenaars: zo kan het secretariaat van een plaatselijk bestuur er de processen-verbaal over de deliberaties van de bestuursorganen neerleggen. De bevoegde personen ondertekenen die pv's door zich te authenticeren met behulp van een kaartlezer en hun eID-kaart.

MARC, 52 JAAR

Projectverantwoordelijke – Directie Juridische Zaken  
van het BPB

“Ik zou zonder aarzelen herbeginnen”

*Omdat ik al mijn hele loopbaan ten dienste sta van de plaatselijke besturen heb ik een globale en transversale kijk op alle werkzaamheden bij het BPB. Bijna vanzelf werd ik belast met de opvolging van het project dat de systemen voor digitaal beheer en de overdracht van documenten compleet moest vernieuwen. Ik kon die opdracht alleen tot een goed einde brengen dankzij de volledige medewerking van al mijn collega's. Als het hele team achter je staat, ben je eerder geneigd je schouders onder een dergelijk project te zetten. In ruil daarvoor krijg je dan erkenning en waardering.*



## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

In 2013 staan er het BPB opnieuw heel wat uitdagingen te wachten.

### DE KWETSBARE FINANCIËLE TOESTAND VAN DE BRUSSELSE GEMEENTEN

De verklaring daarvoor moet men zoeken in :

- de slechte sociaaleconomische situatie van een toenemend deel van de bevolking ; die weegt door op de financiën, enerzijds door de geringere ontvangsten, anderzijds door de hogere uitgaven, onder meer wegens de zwaardere toelage aan het OCMW ;
- de aanzienlijke lasten die het gevolg zijn van de financiering van de politiezones ;
- de ontbinding van de Gemeentelijke Holding door de ondergang van Dexia.

Als gevolg daarvan moet het Gewest voortdurend zijn financiële steun aan de gemeenten aanpassen. In 2013 zal het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën een oproep voor projecten lanceren om lokale investeringen te stimuleren. Daartoe beschikt het over een enveloppe van 60 miljoen euro, te verdelen over de jaren 2013-2014.



#### WIST U DAT?

*Het Brusselse Preventie- en Buurtplan 2012-2014*

*Het jaar werd gekenmerkt door het opstarten van plaatselijke preventie- en veiligheidsplannen, voornamelijk gericht op de zichtbare en vertrouwenwekkende aanwezigheid van agenten op straat, de preventie van schoolverzuim, bemiddeling en de strijd tegen overlast. Het Gewest financiert die plannen voor een totaalbedrag van 55 miljoen euro.*

Ruim 9 miljoen euro werden aan het budget 2013 toegewezen voor de financiering van nieuwe incentives voor het personeel van de plaatselijke besturen, waaronder de plaatselijke levensduurpremie en de bevordering van de statutaire benoeming van contractuele werknemers. Ingevolge de diversiteitsordonnantie van 4 september 2008 is er verder een bedrag van 1 miljoen euro voorzien om diversiteit binnen de gemeentelijke overheidsdiensten te stimuleren.

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering verhoogt haar steun aan de gemeenten, maar vergroot tezelfdertijd haar eisen inzake matiging en goed beheer. Enerzijds hebben de gemeenten door het in 2009 gestemde lokale bestuursplan de verplichting om driejaarlijkse financieringsplannen op te stellen. Anderzijds legt de Europese Unie eveneens een reeks regels op : wat de consolidatie van de jaarrekeningen betreft, moeten het volledige Gewest en alle instellingen samen zich aanpassen aan de Europese richtlijn 85/11 en de SEC95-normen, met inbegrip van de lokale besturen. Anders gezegd, het Gewest en de lokale besturen houden zich solidair aan de budgettaire normen die worden opgelegd door de eurozone en hun rekeningen worden samengevoegd alsof ze één geheel vormen. In het licht van deze 'gedwongen solidariteit' moet het Gewest de controle verruimen en zich niet beperken tot de traditionele plaatselijke besturen (gemeenten, OCMW, intercommunales,...) maar ook de gemeentelijke vzw's en de autonome gemeentebedrijven omvatten.

In 2013 zal het BPB meer dan ooit naast de lokale besturen aanwezig zijn op het terrein en wel voor :

- opleidingen in voorbereiding van de inwerkingtreding van de nieuwe reglementering inzake overheidsopdrachten ;
- het samenwerken van de lokale actoren op het vlak van preventie en veiligheid ;
- de controle van de rekeningen ter plaatse ;
- de nieuwe aanpak van de gewestelijke inspecteurs om de uitvoering van de financiële plannen van de gemeenten op te volgen.





## DE BETROKKENHEID VAN DE PLAATSELIJKE BESTUREN BIJ HET EUROPESE SYSTEEM VAN REKENINGEN (ESR 95)

In het kader van het Europees Stabiliteits- en Groeipact van 1997 en het Verdrag van 30 januari 2012 inzake stabiliteit, coördinatie en bestuur in de Economische en Monetaire Unie werd op 15 december 2009 een samenwerkingsakkoord gesloten tussen de federale staat, de gewesten en de gemeenschappen als toezichtsorganen op de plaatselijke besturen. Dit akkoord benadrukt dat, in de Europese richtlijnen uitgevaardigd na de economische en financiële crisis, de gemeenschaps-, gewestelijke en plaatselijke besturen dezelfde verplichtingen hebben als de andere bestuursniveaus (de staten) op het vlak van de verantwoording aan het Instituut voor de Nationale Rekeningen. Op die manier kan de integrale overheidsschuld, anders gezegd de volledige Belgische publieke sector, streng gecontroleerd worden.

Dit is een belangrijke uitdaging voor het BPB, dat in dit kader moet toezien op :

- de omzetting, door middel van een ordonnantie, van de Europese richtlijn 2011/85/UE ;
- de ontwikkeling, in samenwerking met de gemeenten en het OCMW, van een aangepast rapporteringsinstrument ;
- de opstelling van een rapport aan de Regering over het saldo van de plaatselijke besturen, berekend volgens de ESR95-regels ;
- het aanbrengen van duidelijke, nauwkeurige en doorlopende informatie over de plaatselijke besturen in deze materie.

# HET BESTUUR UITRUSTING EN VERVOER (MOBIEL BRUSSEL)

Mobiel Brussel heeft als opdracht de mobiliteitsstrategieën te bepalen, de projecten te beheren voor de inrichting, de renovatie en het onderhoud van de openbare ruimtes en de gewestwegen (tunnels en viaducten, grote verkeersaders en kruispunten), en ook de voornaamste infrastructuur te beheren voor het openbaar vervoer (bijvoorbeeld de metrostations), de taxi's en de eigendommen van het Gewest. De grootste uitdaging op het terrein is de verzoening van de economische ontwikkeling (en de groeiende mobiliteitsbehoeften) met de verbetering van de levenskwaliteit en duurzame ontwikkeling.

Concreet neemt dat de vorm aan van de volgende diensten aan de burgers :

- het onderhoud van de wegen, en alles wat dat met zich meebrengt op het vlak van zout strooien in de winter, de asfaltering van beschadigde wegen, markeringen aanbrengen, het beheer van de verkeerslichten en de renovatie van tunnels en de bijbehorende uitrusting ;
- het beheer van de bomen, verlichting en kunstwerken langs de wegen of in de metro, maar ook van alle projecten die verband houden met de inrichting van de openbare ruimte ;
- het promoten van duurzame vervoersmiddelen (het openbaar vervoer, de fiets, te voet), waarvoor tal van aanpassingen nodig zijn, ofwel om de bedieningssnelheid van de trams en bussen te verhogen, ofwel om alle gewestwegen en kruispunten aan te passen om het fietsverkeer te vergemakkelijken ;
- het beheer van de verkeersstromen, 7 dagen per week en 24 uur per dag, via ons mobiliteitscentrum, dat onder andere onze borden met variabele boodschappen controleert ;
- het administratieve beheer van en het toezicht op de taxi's die zich verplaatsen op het grondgebied van het Gewest.

In 2012 beheerde Mobiel Brussel een budget van circa 900 miljoen euro, waarvan meer dan de helft toegewezen werd aan de werking van de MIVB.



## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJKINGEN IN 2012

### EEN MOBILITEITSSTRATEGIE

Een multidisciplinair team binnen Mobiel Brussel onderzoekt de vooruitzichten van het Brussels Gewest op het vlak van mobiliteit, ontwikkelt voorstellen voor een duurzame mobiliteit door de diverse vervoermiddelen te combineren, en ontwerpt en realiseert sensibiliseringsacties voor de scholen, bedrijven en burgers. Concrete voorbeelden daarvan zijn campagnes zoals de Week van de Mobiliteit, Cyclovia, de Bike Experience en de 'Actie Boekentas'.

Het uitwerken en opstellen van gewestplannen vormt eveneens een belangrijk onderdeel van de taken van het team. In dat verband was 2012 een bijzonder vruchtbaar jaar, met de voltooiing van het Voetgangersplan, het Goederenvervoerplan en het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan.



Simulatie NATO-tunnel en Leopold III-laan

### DE WEGINFRASTRUCTUUR

In de zomer van 2012 werkte Mobiel Brussel mee aan de grote werkzaamheden in het kader van de spoorverbinding Schuman-Josaphat, waarvoor de uitrit van de Wettunnel moest worden verhoogd. Tussen midden juni en midden september moesten de Jubelpark- en Wettunnels richting centrum volledig worden afgesloten voor het verkeer, wat gepaard ging met heel wat communicatie, bijkomende ingrepen en een groot aantal omleidingen. Mobiel Brussel maakte van de gelegenheid gebruik om de waterdichtheid van de tunnels te herstellen.

In oktober 2012 werd ook de nieuwe NAVO-tunnel onder de Leopold III-laan in Evere opengesteld voor het publiek. Voortaan kunnen de automobilisten zo makkelijker naar het centrum van Brussel en de luchthaven. Deze tunnel kadert in een ruimere heraanleg van de laan, die ook een nieuwe tramlijn in eigen bedding omvat. De werkzaamheden aan deze tunnel, die gebouwd werd door Beliris, werden van nabij gevolgd door Mobiel Brussel, meer bepaald op het vlak van de veiligheid en de ventilatie.

In 2012 startte Mobiel Brussel eveneens de procedure voor het publiek-private samenwerkingsverband dat tot stand gebracht moet worden voor de renovatie en het onderhoud van de Leopold III-tunnel. Met zijn 2,6 km is dit de langste verkeerstunnel van het land, waar dagelijks 65 000 voertuigen door rijden. Mobiel Brussel heeft een aanvraag ingediend voor een stedenbouwkundige en milieuvergunning. De bedoeling is om de werken aan te vatten in 2015.

BART, 41 JAAR  
Taxicontroleur – Directie Taxi's

**“Toezien op de kwaliteit van de dienstverlening door taxi's en chauffeurs te controleren”**

*Ik heb nooit graag in een kantoor gewerkt. Om die reden was ik tijdens het weekend taxichauffeur.*

*Toen Mوبiel Brussel een controleur in dienst nam, heb ik mij voorbereid op het sollicitatiegesprek door de wetgeving inzake taxi's te lezen en door te rekenen op mijn ervaring.*

*En nu ben ik dus een gelukkige controleur : ik werk een groot deel van de dag buiten het kantoor en bovendien in een vertrouwde omgeving.*

*Dag en nacht ziet ons team erop toe dat de reglementen worden nageleefd. Bovendien maken we jacht op illegale taxi's en organiseren we samen met de politie controleopdrachten.*



## HET OPENBAAR VERVOER

In 2012 werd doorgewerkt aan het programma om de stations optimaal toegankelijk te maken voor mensen met beperkte mobiliteit, door de installatie van talrijke liften en roltrappen, meer bepaald in de stations Demey, IJzer, Veeweide en Houba-Brugmann. Die verbetering van de toegankelijkheid gebeurde vaak in het kader van grootscheepse werkzaamheden. Dat was onder meer het geval voor het station Aumal, waar Mوبiel Brussel ervoor zorgt dat de overkapping volledig vernieuwd wordt. Er worden ook twee kokers voorzien voor de installatie van liften. Tegelijkertijd wordt de Vander Bruggensquare helemaal heraangelegd, om op die openbare ruimte voorrang te geven aan de voetgangers en de zachte mobiliteit.

Van bij de aanvang zit kunst gegrift in het DNA van de Brusselse metro. Vandaag verfraaien meer dan 80 kunstwerken de perrons en lokettenzalen van 69 stations, die daardoor een eigen ziel krijgen. Het onderhoud van die kunstwerken is een heus karwei, om dan nog maar te zwijgen van de nieuwe projecten! In 2012 werden heel wat bestaande kunstwerken gerenoveerd en nieuwe kunstwerken geïnstalleerd, zoals in het station Demey waar twee nieuwe werken de gangen van het station opsmukken. Overigens wordt het station zelf gerenoveerd : er zijn ruwbouwwerken, de toegankelijkheid wordt verbeterd en de gevels krijgen een nieuwe bekleding.

## KWALITATIEVE OPENBARE RUIMTE

In 2012 werden diverse strategische of gerichte projecten voor de herinrichting van de openbare ruimte voltooid of voortgezet, in het bijzonder het Schweitzerplein, de Gentssesteenweg, de Brouwerijstraat, de Marlowsquare, het kruispunt Stallestraat-Neerstalsesteenweg, de Leopold III-laan. Al die projecten volgen een coherente logica : binnen de functionele en technische criteria de openbare ruimte aangenaam en toegankelijk maken voor alle gebruikers, voorzien in beveiligde en kwaliteitsvolle infrastructuur en de commerciële snelheid van het openbaar vervoer vergroten.

In het kader van de verwezenlijking van het Lichtplan spitst de aandacht zich toe op een doeltreffende, esthetische straatverlichting. Zo werd op de Industrielaan in Anderlecht ledverlichting geïnstalleerd op 16 m hoge verlichtingspalen, van het type dat men ook ziet op snelwegen. De intensiteit en de kwaliteit van het licht zorgen voor een betere zichtbaarheid en een goede kleurweergave.



## ONDERHOUD VAN DE WEGEN

Afhankelijk van de weersomstandigheden en het feit of het al dan niet een strenge winter is, wordt elk jaar een aanzienlijk budget uitgetrokken voor het onderhoud van de gewestwegen. Enkele belangrijke asfalteringen in 2012 gebeurden op de Ring West (bocht van Vorst), de Madoutunnel, de Albert I-square en verschillende delen van de Louizalaan... In totaal werd 80 000 m<sup>2</sup> behandeld en er werden 369 plaatselijke herstellingen uitgevoerd.

Mobiel Brussel beheert dagelijks 27 000 laanbomen langs de gewestwegen. Het werk bestaat erin bestaande aanplantingen te beheren en verzwakte bomen te vernieuwen, maar er worden ook nieuwe bomen aan geplant om de openbare ruimte groener en aangenamer te maken. Onze interventies zijn niet beperkt tot de bomen. Onze diensten verzorgen en besteden ook dagelijks aandacht aan de 818 100 m<sup>2</sup> grasperken, 33 450 m hagen, 58 800 m<sup>2</sup> struikgewas en heel wat bloembakken en -perken in het Gewest. In 2012 startte de cel Aanplantingen diverse proefprojecten, zoals de aanleg van bloemenweiden met het oog op een grotere biodiversiteit langs de gewestwegen.

Wat betreft de signalisatie (wegmarkeringen en verkeerslichten) evalueert Mobiel Brussel regelmatig de goede staat van de infrastructuur. Ook worden de verkeerslichten van 511 kruispunten geprogrammeerd.



## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

Zoals elk jaar zal Mobiel Brussel in 2013 ruim 200 miljoen euro investeren in de aanleg van de openbare ruimte, het onderhoud van de tunnels en wegen, en de infrastructuur van het openbaar vervoer. Een van de grootschalige werken is de heraanleg van het Rogierplein als gevolg van de renovatiewerkzaamheden aan het gelijknamige metrostation. De plaatsing van een enorme, 9 m hoge luifel met een diameter van 64 m zal 220 werkdagen vergen. Daarnaast wordt ook veel aandacht besteed aan de fietsvoorzieningen. Zo moeten talrijke ingrepen de Kleine Ring beter toegankelijk maken voor de fiets.

## MOBIEL BRUSSEL STAAT OOK VOOR ...

### Openbare wegen & Ruimte

- 511 kruispunten met verkeerslichten • 92 vaste flitspalen en 34 preventieve snelheidsmeters • 120 verkeersplateaus en 60 verkeersdrempels • 27 000 straatbomen en 818 000 m<sup>2</sup> gras • 100 kunstwerken en fonteinen • 243 km fietsvoorzieningen • 2 500 fietsparkeerplaatsen • 1 300 taxi's

### Signalisatie & Mobiliteitsbeheer

- 30 500 verkeersborden en 11 000 wegwijzers • 604 drukknoppen en 1 672 voorzieningen voor slechtzienenden • 400 waarnemingscamera's

### Kunstwerken & Infrastructuur

- 43 (weg- en voetgangers)tunnels, met een totale lengte van 11,8 km • 94 bruggen, viaducten en loopbruggen, met een totale lengte van 9,5 km • 2 verkeersknooppunten (Reyers en Pede) • 2 ha dekplaat van de Leopoldruimte in de Europawijk • 69 metro- en premetrostations • 39,5 km metronet • 11,7 km premetronet

### WIST U DAT?

*Weet u hoe de nood telefoons en branddetectoren verbonden zijn met de noodcentrales? Hoe de informatie via de camera's naar het Mobiliteitscentrum wordt gestuurd? Hoe de verlichting en de ventilatie in tunnels wordt bestuurd?*

*Antwoord : via een gewestelijk netwerk van ongeveer 110 km telefoonkabels en 150 km optische vezels en hun transmissieapparatuur. Dit netwerk bevindt zich op de grote invalssassen, in de tunnels en in de metro, en brengt op onafhankelijke wijze alle informatie over die essentieel is om de mobiliteit te beheren en een optimaal veiligheidsniveau te waarborgen.*





CHANTAL, 55 JAAR

Verantwoordelijke van de cel Parkeren – Directie Beleid

“Beter parkeren om beter te bewegen”

*Ik wijd me al 10 jaar aan de problematiek van het parkeerbeleid, een gevoelig onderwerp. Een ordonnantie voorziet in het opstellen van een Gewestelijk Parkeerbeleidsplan en de oprichting van een Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap. Ik werk aan de operationele uitbouw van dat agentschap.*

*Het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan werd onlangs onderworpen aan een openbaar onderzoek. Door rekening te houden met de noden van alle gebruikers zullen we op die manier werk kunnen maken van de vereenvoudiging en harmonisatie van de parkeerregels.*



Het volledige activiteitenverslag 2012 van Mوبiel Brussel :

[www.mobielbrussel.irisnet.be/news/mobiel-brussel-2012](http://www.mobielbrussel.irisnet.be/news/mobiel-brussel-2012)



# HET BESTUUR FINANCIËN EN BEGROTING (BFB)

Het BFB beheert en controleert het overheidsgeld en het vermogen van het Gewest, met inachtneming van de begrotingsbeginselen en de wetgeving. Daartoe verricht het concreet volgende opdrachten :

- de begroting van de gewestelijke entiteit beheren en controleren : opstellen, uitvoeren, monitoren ;
- de boekhouding beheren, de rekeningen van de gewestelijke entiteit consolideren ;
- de thesaurie en de schuld van het ministerie beheren ;
- de thesaurieën van de pararegionale instellingen centraliseren en coördineren ;
- juridische en financiële geschillen behandelen ;
- zorgen voor de financiële en boekhoudkundige controle, evenals de beheerscontrole, van de vastleggingen en vereffeningen, en de controle op het goede financiële beheer ;
- meewerken aan het opstellen van wet- en regelgevende teksten ;
- een expertise- en adviesopdracht vervullen ten aanzien van de interne en externe partners.

## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJKINGEN IN 2012

### EEN GEAUTOMATISEERDE MAANDELIJKSE MONITORING

Naast de uitwerking van de aangepaste begroting 2012 en de oorspronkelijke begroting 2013, en de samenstelling van de begrotingsomzendbrieven is het Bestuur Financiën en Begroting verantwoordelijk voor de opstelling van een aanzienlijk aantal besluiten en uitspraken betreffende de nieuwe herverdelingen en de overschrijdingen van de kredieten voor het ministerie en de pararegionale instellingen, evenals de herstructurering van de begrotingen van Leefmilieu Brussel (BIM), het Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest (CIBG) en het Brussels Energieagentschap (ABEA), enz. Een belangrijke realisatie van de directie

JEAN-PIERRE, 42 JAAR  
Financieel controleur – Directie Financiële Controle

**“Het goede beheer van de Europese en gewestelijke subsidies controleren”**

*Ik voer de financiële controle van het tweede niveau uit op de uitgaven in het kader van de programma's die gefinancierd worden door de Europese Unie en het Gewest.*

*Mijn opdracht bestaat erin te verzekeren dat de uitgaven in overeenstemming zijn met de vereiste voorwaarden, de uitgavencertificaten op te stellen en bij de Europese Unie aanvragen tot betaling in te dienen. Verder moet ik er ook op toezien dat de doelstellingen van de programma's bereikt worden. Om de werkelijke uitgaven te verifiëren, voer ik ook controles ter plaatse uit.*





Begroting en Begrotingscontrole is de invoering van een geautomatiseerde maandelijkse monitoring<sup>12</sup> ten behoeve van het ministerie van Begroting en het Secretariaat-generaal. Daarbij wordt gebruikgemaakt van een performant rapporteringsinstrument.

## EEN AA-BEOORDELING VOOR HET GEWEST

In juni bekrachtigde het kredietratingagentschap Standard & Poor's de AA-beoordeling die eerder werd toegekend aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Gewest is de enige publieke entiteit in België waarvan de financiële notering niet afgewaardeerd werd door een ratingbureau. Dankzij het waardevolle werk van de directie Schuldbeheer heeft het Gewest voortaan dus dezelfde beoordeling als de Belgische staat en het Vlaamse Gewest.

## DE CONSOLIDATIE VAN DE GEWESTELIJKE REKENINGEN

De entiteit Gewestelijke Boekhouder voltooide haar consolidatietests van de gewestelijke rekeningen. Vervolgens werd overgegaan tot de aankoop van nieuwe software voor de consolidatie van de boekhouding en het opstellen van een handleiding met een methodologie en procedures die in dit kader moeten worden toegepast. De nieuwe procedures werden bezorgd aan de autonome bestuursinstellingen en aan de ter zake bevoegde medewerkers van het ministerie.

Bovendien heeft de entiteit Gewestelijke Boekhouder het volgens het koninklijk besluit van 30/11/2009 vastgelegde boekhoudkundige plan vastgelegd als gemeenschappelijke basis voor de consolidatie in de autonome bestuursinstellingen en het ministerie. Verder heeft de entiteit het voorontwerp van consolidatiebesluit opgesteld, met als titel "voorontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ter vaststelling van de consolidatiemodaliteiten in het kader van de voorstelling van de algemene rekening van de gewestelijke entiteit."

<sup>12</sup> Een actie die erin bestaat nauwkeurig de werking van een systeem of een proces in real time te volgen.

KATHLEEN, 35 JAAR

Assistent-boekhouder – Directie Financiële Controle

**"De algemene rekeningen van het Gewest opstellen en bijdragen tot democratische transparantie"**

*In samenwerking met mijn Franstalige collega stel ik de algemene rekeningen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op, wat al sinds 1989 gebeurt. Wij analyseren en controleren de rekeningen zowel op het vlak van de begroting als van de boekhouding zodat het Rekenhof ze kan nazien en goedkeuren voor het Parlement.*



## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

In 2013 is de directie Begroting en Begrotingscontrole van plan de module 'bewarende maatregelen' te ontwikkelen voor de begrotingssoftware BRU-BUDGET. Deze module zou het proces doelmatiger en efficiënter moeten maken.

De uitvoering van de beheerscontrole, anders gezegd de controle van de overeenkomst tussen de vastgelegde doelstellingen en de verwezenlijkingen van alle administratieve eenheden van het ministerie, maakt deel uit van de doelstellingen van de directie Begroting en Begrotingscontrole en van die van de directie Financiële Controle.

## HET BEHEER VAN DE VOORUITZICHTEN EN DE RAPPORTERING

Voor 2013 is de directie Thesaurie van plan een project op te starten om de diverse gegevensbronnen te integreren. De vooruitzichten van de Thesaurie, de vooruitzichten op vier weken en de jaarlijkse vooruitzichten, die momenteel beheerd worden in autonome programma's, zullen allemaal geïntegreerd worden in hetzelfde SAP-programma. Dit integratieproject biedt de gelegenheid tot een geïntegreerd beheer van de vooruitzichten, een verbeterde rapportering en meer contacten tussen de thesauriecorrespondenten van de diverse besturen en de directie Thesaurie. Binnen deze directie werden centraliserende boekhouders aangesteld voor de uitgaven, de geschillen en de liggende gelden ; een vierde centraliserende boekhouder werd aangesteld bij de directie Boekhouding voor de ontvangsten.

## GEWESTELIJK AGENTSCHAP VAN DE SCHULD

Begin 2013 zal de minister van Financiën en Begroting een Gewestelijk Agentschap van de schuld oprichten. Dit agentschap, dat zal deel uitmaken van het ministerie, is een primeur van formaat voor een gewestelijke entiteit. Het wordt belast met een transversale opdracht als beheerder en financiële adviseur in dienst van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering voor elk dossier met een directe of indirecte impact op de financiën van het Gewest : directe schuld, gewaarborgde schuld, investeringsprojecten, ... Het team dat wordt aangesteld voor het agentschap bestaat uit financiële experts.

## DE EERSTE CONSOLIDATIE VAN DE ALGEMENE REKENING

De entiteit Gewestelijke Boekhouder werkt aan de afsluiting van de eerste geconsolideerde rekening 2012 lideerde rekening 2012 en voltooit de overeenstemming tussen het genormaliseerde boekhoudplan en de respectieve boekhoudplannen van elke autonome bestuursinstelling. Ze werkt in samenspraak met die instellingen om die eerste consolidatie te realiseren. Vanaf februari 2013 zal een nieuwe consolidatiesoftware geïmplementeerd worden. De geconsolideerde algemene rekening van de gewestelijke entiteit zal dan worden opgesteld tussen 1 juni en 31 augustus 2013.



## GOED FINANCIËEL BEHEER

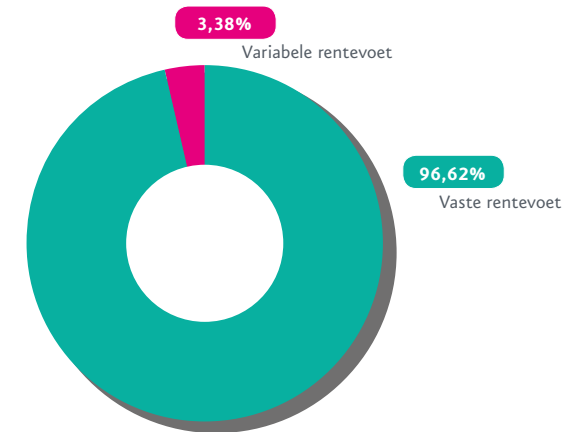
In februari 2013 presenteren de directie Financiële Controle en het Bestuur Financiën en Begroting de directieraad een jaarlijkse steekproef van de uitgaven 2012 die moeten worden gecontroleerd volgens de principes van zuinigheid, efficiëntie en doelmatigheid. Die steekproef moet op evenwichtige wijze alle domeinen van de uitgavenbegroting van het ministerie dekken, met uitzondering van de subsidies die werden toegekend aan de autonome bestuursinstellingen. Die controle van het goede financiële beheer maakt deel uit van de toepassing van de Organieke Ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle (OOBBC).

### WIST U DAT?

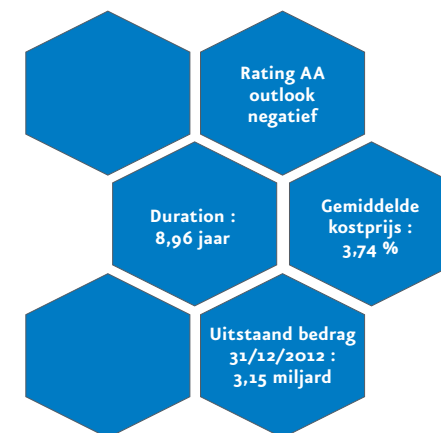
*De Commissie Financiën van het Brussels Parlement heeft het schuldbeheer 2012 de kwalificatie 'uitmuntend' meegegeven. Door het ontbreken van alle risico's en de lage kost is het uitgegroeid tot een model voor het beheer van de overheidsschuld.*

*Voor hun colloquia, studiedagen, rondetafelgesprekken, publicaties en dergelijke doen instellingen (universiteiten, Instituut van de Bedrijfsrevisoren, inspectie van financiën, ...) vaak een beroep op het Bestuur Financiën en Begroting om voordeel te halen uit zijn ervaring en expertise.*

### Portefeuillestructuur 2012



### Toestand van de schuld op 31/12/2012



# HET BESTUUR GEWESTELIJKE FISCALITEIT (BGF)

Het nieuw opgerichte BGF (1 januari 2012) heeft als opdracht de inkohiering en inning van de gewestelijke belastingen, met inachtneming van fiscale gerechtigheid en respect voor de burger.

Concreet omvat deze opdracht het volgende :

- de 13 belastingen administratief en financieel beheren, alsook de administratieve boetes ; bezwaren, beroepen, vrijstellingen en gespreide betalingen behandelen en de invordering verrichten ;
- de fiscale ontvangsten innen ;
- juridische en financiële geschillen behandelen ;
- meewerken aan het opstellen van wet- en regelgevende teksten ;
- de interne en externe partners bijstaan met expertise en advies ;
- een modern en professioneel bestuur tot stand brengen, zowel naar de medewerkers toe als naar de burgers toe ;
- de overname voorbereiden van de gewestbelastingen (onroerende voorheffing, verkeersbelasting, belastingen op spelen en weddenschappen en successie- en registratierechten) die momenteel geïnd worden door de FOD Financiën voor rekening van het Gewest (het BGF werkt prioritair aan de voorbereiding van het overnemen van de onroerende voorheffing) ;
- het beheer en de ontwikkeling van de fiscale bevoegdheid van het Gewest verbeteren.

Daarnaast vertegenwoordigt het BGF het Gewest in de besprekingen met de beide andere gewesten met het oog op een grondige hervorming van de groep verkeersbelastingen (belasting op de inverkeersstelling, jaarlijkse verkeersbelasting en Eurovignet), evenals in elk platform waar de fiscale bevoegdheid van de gewesten aan bod komt.

Meteen na de oprichting werd het nieuwe bestuur door de gewestelijke regering belast met de verwezenlijking van een ambitieus hervormingsprogramma. Dit programma, dat de naam Apollo meekreeg, heeft volgende doelstellingen. Enerzijds moet het zorgen voor een rationalisatie van de processen en de organisatie



LUCRETIA, 58 JAAR

Verantwoordelijke financieel beheer en terugstortingen  
– Directie Inning

“Tot uw dienst”

*Ik werk al ruim 39 jaar aan de goede afwikkeling van financiële verrichtingen. Ik beheer de bankverrichtingen en, indien nodig, de afbetalingsplannen van belastingplichtigen met financiële problemen. Daar kunnen ze aan het loket of per brief om vragen.*

*Daarnaast houd ik me ook bezig met de terugstorting van onrechtmatig geïnde bedragen, en dat binnen de kortst mogelijke termijn. De belastingplichtigen worden via brief op de hoogte gebracht van het terug te storten bedrag en de referenties van de betaling. Voor meer informatie kunnen ze contact opnemen met mij.*



van de overheid in ruime zin. Anderzijds moet het een performante computertoepassing ontwikkelen waarmee het mogelijk wordt om de gewestelijke belastingdienst over te nemen, in de eerste plaats de onroerende voorheffing, waarvoor nu de FOD Financiën bevoegd is.

Naast de inkohiering en inning van de gewestelijke belastingen heeft het BGF continu gewerkt aan een betere dienstverlening aan de Brusselse burger door de terbeschikkingstelling van betrouwbare en toegankelijke informatie, administratieve vereenvoudiging en de dematerialisatie van de dossiers.

## BELANGRIJKSTE VERWEZENLIJKINGEN IN 2012

Het Apollo-programma omvat diverse onderling verbonden projecten. Het wordt beheerd door een doeltreffende administratieve structuur en uitgevoerd door goed opgeleide projectleiders en zeer ervaren managers.

### APOLLO-TOOLS

Dit project van het Apollo-programma is toegespitst op het ontwerp van een computertoepassing. Hieraan wordt intensief gewerkt door externe consultants, die daarvoor een beroep doen op onze fiscale experts. Deze toepassing bestaat uit een uitvoerige analyse bedoeld om alle oude toepassingen te laten overschakelen naar de SAP-standaard die momenteel van toepassing is bij het ministerie.

### APOLLO-RULES

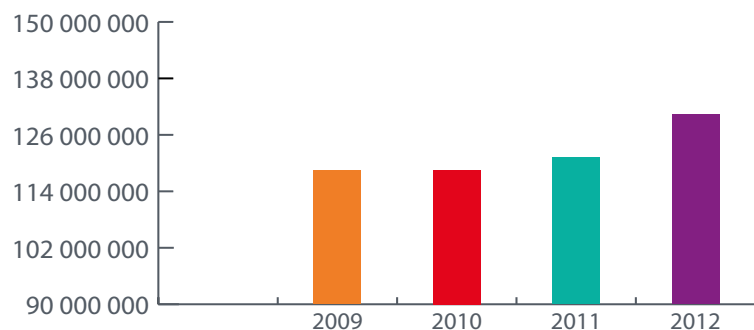
De invoering van een nieuwe computertoepassing leidt tot veranderingen in de procedures en biedt eveneens de gelegenheid om de procedures te harmoniseren waarmee de door het Gewest beheerde belastingen worden verwerkt. Dat is het doel van het project Apollo-Rules. Samen met de vakteams en het bevoegde

kabinet werkt de juridische dienst van het BGF dan ook aan de voorbereiding van een procedurele ordonnantie. Na afloop van het volledige wetgevende parcours zal de ordonnantie begin 2013 van kracht worden.

## APOLLO-TEAMS

Het project Apollo-teams omvat alle kernactiviteiten van ons vakgebied, met name de incohiering en de inning van gewestelijke belastingen en boetes. De huidige evaluatie van de ontvangsten 2012 toont een stijging van 10% in vergelijking met 2011. De factoren die aan de basis liggen van die stijgende ontvangsten zijn de versnelde afhandeling van oude dwanginvorderingsdossiers en terugzendingen. Het nieuwe fiscale bestuur behandelt maar liefst een volume van 6 ton papier, dat zijn 36 000 teruggezonden dossiers. Het merendeel van die dossiers kon door vergelijking van de gegevens met authentieke bronnen geïdentificeerd worden. Dankzij deze bijzondere manier van dataverwerking stegen de ontvangsten in 2012 met 140 000 euro.

Fiscale ontvangsten 2009-2012



## VOORUITZICHTEN VOOR 2013

Diverse projecten van het Apollo-programma worden eveneens voortgezet in 2013.

### APOLLO-WORKS

Zo is dit project toegespitst op de ontwikkeling, het organogram en de taken van de organisatie. De begeleiding van de medewerkers van het fiscale bestuur bij de omschakeling gaat gepaard met ondersteuning op maat voor iedereen, afgestemd op de eigen capaciteiten en ambities.

Verder heeft het fiscale bestuur zich ook voorbereid op de veralgemening van telewerk binnen het ministerie. Er werden testen uitgevoerd rond het gebruik van de toepassingen voor het beheer van de belastingen bij telewerk en de toepassingen werden aangepast om ze geschikt te maken voor telewerk. Het BGF telt momenteel 31 telewerkers, dat is een flink aandeel van het totale aantal telewerkers bij het ministerie.

### APOLLO-TOOLS

In 2013 wordt de onderzoeksfase van het project voortgezet en wordt de uitvoeringsfase verder voorbereid.

Alle medewerkers van het Bestuur Gewestelijke Fiscaliteit bundelen de krachten voor hetzelfde doel : de ontwikkeling van een modern en performant bestuur.



## HET BGF STAAT OOK VOOR ...

- ruim 200 000 ingescande en **gedigitaliseerde dossiers** in het kader van het project 'Scanning' ;
- 845 000 **postzendingen** in 2012 ;
- 50 000 **interacties** met de **belastingbetalers** via e-mail, telefoon, fax of postzending ;
- 7,5 ton of 13 m<sup>3</sup> afgedankt oud papier in het kader van de projecten 'Paperless' en 'verbetering van de beschikbare ruimte' ;
- 534 673 geïdentificeerde gezinnen voor de 'belasting ten laste van de **gezins-  
hoofden**' ;
- 181 676 gezinnen genoten van vrijstelling van belasting, van wie 85% op basis van de gegevensbank van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. In de toekomst zal het gebruik van nieuwe computertoepassingen het aantal automatische vrijstellingen nog doen toenemen.

FREDERIC, 24 JAAR  
Stafflid – Administratieve cel

### "Bijdragen aan een kwaliteitsvol fiscaal bestuur"

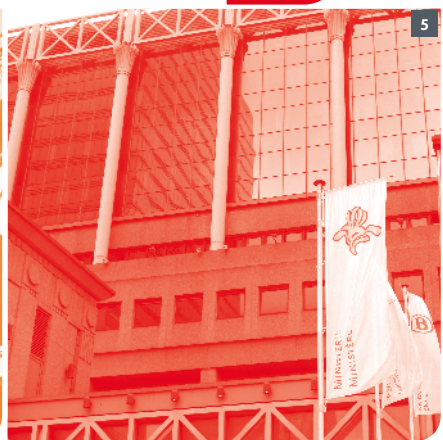
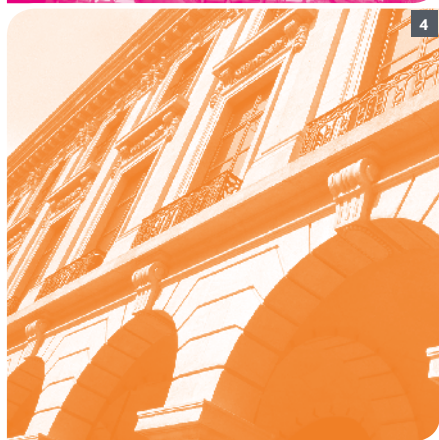
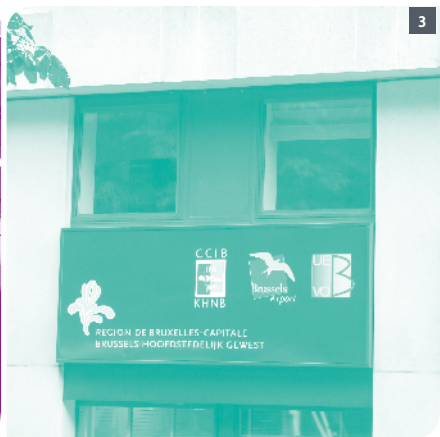
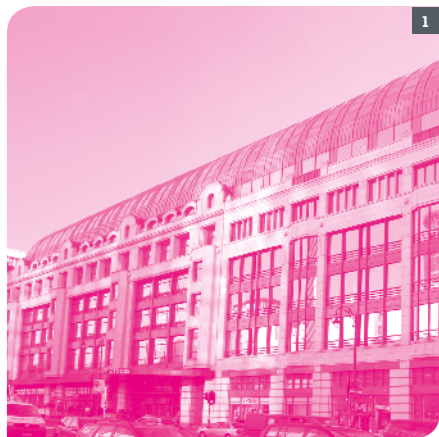
*Als jonge ambtenaar vind ik het een voorrecht om te mogen werken in een gloednieuw bestuur.*

*Ik haal veel voldoening uit het besef dat ik dag na dag meewerk aan een organisatie die volop evolueert.*

*De uitdaging? De dynamiek die gepaard gaat met de oprichting van dit nieuwe bestuur vertalen in een positieve sfeer voor alle medewerkers.*

*Mijn taak bestaat voornamelijk in de ondersteuning van specifieke projecten die verband houden met de modernisering van ons bestuur.*





1. CITY CENTER, Kruidtuinlaan • 2. Zetel van BRUCEFO, Anderlecht, Industrielaan • 3. Zetel BIE, Louizalaan • 4. Zetel van het BOPV, Koloniënstraat • 5. CCN, Noordstation • 6. Zetel van de REGIE DER WEGEN, Delta • 7. Zetel van de KCML, Tour & Taxis, Havenlaan.





## CONCLUSIES

Ons ministerie is meer dan ooit een kweekvijver van talent in het hart van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Vooreerst is onze overheidsdienst begonnen met een daadkrachtig plan om de dienstverlening aan de klanten doorlopend te verbeteren. Het grootschalige project Bru+, dat in 2012 onze volle aandacht genoot, moet in 2013 tot eindresultaten leiden, namelijk nieuwe organogrammen, een ontwerp voor een nieuwe personeelsformatie en een meerjarig aanwervingsplan. Het bood ons vooral de gelegenheid om grondig na te denken over de interne organisatie van onze instelling, om op die manier de structurele middelen te creëren die nodig zijn om onze opdrachten uit te voeren. Hetzelfde geldt voor het ontwerp van het nieuwe, in 2012 opgestelde personeelsstatuut, waarvan de werkingsregels versoepeld werden en dat in 2013 tot stand moet komen. Al die ingrepen moeten bijdragen tot een gemoderniseerde gewestelijke administratie die op die manier het gewenste resultaat bereikt.

Op termijn zullen onze 1 800 medewerkers allemaal dezelfde werkmethode moeten volgen, die gebaseerd is op netwerking en wisselwerking, met één enkel doel voor ogen : streven naar uitmuntendheid! Vervolgens wil deze administratie versnippering tegengaan en zich ten volle openstellen voor de buitenwereld. Diverse elementen geven blijk van die externe openheid : onze inspanningen om beter uiting te geven aan wat we doen – dit verslag is daarvan een voorbeeld, het bedenken van nieuwe en dynamische benamingen voor ons ministerie en zijn componenten, de toenemende overleg- en samenwerkingsopdrachten met andere gewestelijke publieke actoren over diverse thema's zoals de staatshervorming. Zo dragen wij actief bij tot de vorming van een positieve dynamiek!

Moderniseren, versnippering tegengaan en energie mobiliseren om uitmuntendheid te bereiken, dat zijn de drie grote voornemens die we willen overbrengen op de werking van onze gewestelijke organisatie.

Wij hebben hard gewerkt om de instrumenten van dat streven te verwezenlijken. Zo zal een doordacht strategisch plan (Brussels in Motion!) dienstdoen als leidraad en referentie voor de komende jaren. Allemaal samen moeten we onze aandacht richten op de prioriteiten van dit plan, door te werken aan management via doelstellingen, door ambitieuze en veeleisende personeels- en vormingsplannen uit te werken, en door het middle management te ondersteunen. Ten slotte moeten diepgaande analyses van de interne en externe communicatie leiden tot de bepaling van een strategie die beantwoordt aan de verwachtingen van klanten en partners.

In 2012 hebben we een beweging ingezet die we in 2013 voortzetten. De interne veranderingen binnen onze organisatie moeten ook extern tot uiting komen, om aan de Brusselaars te tonen dat we een moderne, dynamische en doeltreffende overheidsdienst zijn waarop zij kunnen vertrouwen. We zullen van naam veranderen en voortaan gekend zijn als "Gewestelijke Overheidsdienst Brussel", een duidelijke uitdrukking van ons engagement om meer klantgericht te zijn.



## NUTIGE ADRESSEN

### **CITY CENTER**

**Kruidtuinlaan 20, 1035 Brussel**

#### **Secretariaat-generaal (SG)**

T 02 204 21 11  
info@mbhg.irisnet.be  
www.brussel.irisnet.be

#### **Bestuur Economie en Werkgelegenheid (BEW)**

T 02 800 34 52 - F 02 800 38 06  
info.eco@mbhg.irisnet.be  
www.brussel-economie-werk.be  
www.brusselinvestexport.be  
www.investinbrussels.com

#### **Bestuur Plaatselijke Besturen (BPB)**

T 02 204 21 11 - F 02 800 38 00  
bpb@mbhg.irisnet.be

### **CCN**

**Vooruitgangstraat 80 bus 1, 1035 Brussel**

#### **Bestuur Ruimtelijke Ordening en Huisvesting (BROH)**

T 02 204 17 68-69 - F 02 204 15 58  
broh.communicatie@mbhg.irisnet.be  
www.broh.irisnet.be

#### **Bestuur Financiën en Begroting (BFB)**

T 02 204 21 11 - F 02 204 15 42  
bfb@mbhg.irisnet.be

#### **Bestuur Gewestelijke Fiscaliteit (BGF)**

T 02 204 24 85  
afr-bgf@mbhg.irisnet.be

#### **Mobiel Brussel (Bestuur Uitrusting en Vervoer)**

T 0800 94 001  
mobielbrussel@mbhg.irisnet.be  
www.mobielbrussel.be  
www.openbareruimtebrussel.be.

**Titel van het drukwerk**

Een overheidsdienst in beweging  
Activiteitenverslag 2011 & vooruitzichten 2012

**Auteur :**

Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

**Coördinatie :**

Secretariaat-generaal

**Redactie :**

Directie Interne en Institutionele Communicatie,  
in samenwerking met de platformen inzake interne  
en externe communicatie

**Creatie en lay-out :**

Directie Externe Communicatie

**CD-Rom**

Directie Human Resources & Gelijke Kansen  
en Brussels Instituut voor Statistiek en Analyse

**Fotoverantwoording :**

Besturen, directie Externe Communicatie  
en collectie "Phovoir", tenzij anders aangegeven

**Verantwoordelijke uitgever :**

Christian Lamouline  
Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest  
Kruidtuinlaan 20  
1035 Brussel

**[www.brussel.irisnet.be](http://www.brussel.irisnet.be)**

Het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voert een duurzaam milieubeleid op het vlak van communicatie.  
Dit verslag is gedrukt op Cocoon Printpapier, ecologisch papier dat 100% biologisch afbreekbaar is.

Formaat 210 x 297 mm  
Gedrukt in Brussel, juni 2013

Wettelijk depot 2013/11.404/2  
© MBHG alle rechten voorbehouden



